



**Ліцей №3
міста Могилева – Подільського,
Могилів – Подільської міської ради Вінницької області**

НАКАЗ

29.08.2025

м. Могилів – Подільський

№ 25 -аг

Про організацію харчування
в Ліцеї у 2025/2026 н.р.

Керуючись законами України «Про повну загальну середню освіту», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 24.03.2021 № 305 «Про затвердження норм та Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку», постанови Кабінету Міністрів України від 07 липня 2025 року № 816 «Деякі питання діяльності закладів дошкільної освіти та пансіонів закладів освіти», постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2011 року №116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість», спільного наказу Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 26.02.2013 №202/165 «Про затвердження змін до Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах», спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України та Міністерства освіти і науки, молоді і спорту України від 04.11.2012 № 870/1246 «Про посилення заходів з профілактики гострих кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед дітей у загальноосвітніх навчальних закладах», наказу Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002 №667 «Про затвердження Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах», рішення 44 сесії 8 скликання Могилів-Подільської міської ради від 08 липня 2024 року № 1121 «Про затвердження Програми забезпечення безкоштовним харчуванням окремих категорій дітей закладів освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади Могилів-Подільського району Вінницької області на період 2025-2027 роки», з метою забезпечення виконання рішення виконавчого комітету Могилів-Подільської міської ради від 06 грудня 2024 року №1349 «Про забезпечення безкоштовним харчуванням окремих категорій дітей та встановлення плати для батьків за харчування дітей у закладах освіти Могилів-Подільської міської територіальної громади на 2025 рік», наказу управління освіти від 28.08.2025 року № 95

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальну особу за організацію харчування заступника директора з виховної роботи Жарську Л.Я.
2. Заступнику директора з виховної роботи Жарській Л.Я.:
- 2.1 Забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних та санітарно-ветеринарних вимог з організації безпечного та збалансованого харчування дітей та підлітків, згідно Закону України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», Постанови КМУ №305 «Про затвердження норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку».
- 2.2. Забезпечити організацію безкоштовного харчування таким категоріям учнів Ліцею №3:
 - дітей сиріт;
 - дітей позбавлених батьківського піклування;
 - дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються у спеціальних та інклюзивних класах (групах) та дітей з інвалідністю;
 - дітей військовослужбовців, які загинули в зоні АТО/ООС;
 - учнів 1-4 класів;
 - дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;
 - дітей з числа осіб, визначених у статтях 10 та 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
 - дітей з числа внутрішньо переміщених осіб чи діти, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
 - учнів 5-11 класів, батьки яких мають посвідчення учасника бойових дій в зоні АТО/ООС;
 - дітей працівників органів внутрішніх справ, Національної поліції України, які загинули під час виконання службових обов'язків;
 - дітей батьки, яких призвані на військову службу під час мобілізації з початку повномасштабного вторгнення російської федерації на територію України на період дії воєнного стану та з метою забезпечення оборони держави, підтримання бойової та мобілізаційної готовності Збройних Сил України та інших військових формувань;
 - дітей батьків військовослужбовців, які проходять військову службу у складі Збройних сил України та інших військ відповідно до Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу».
 - дітей, яким згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» гарантується пільгове харчування;
 - дітей військовослужбовців, які загинули, пропали безвісти або потрапили в полон, під час повномасштабного вторгнення Російської Федерації на територію України, але ще не отримали статус, який визначено у статтях 10 та 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
 - організувати безкоштовні обіди для дітей, які відвідують групи подовженого дня з числа внутрішньо переміщених осіб; дітей, які мають статус постраждалих внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів; дітей військовослужбовців, батьки яких загинули, пропали безвісти або перебувають у полоні під час повномасштабного вторгнення Російської Федерації на територію України, що мають статус, який визначено у статтях 10 та 101 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», або до моменту його отримання; дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування.
- 2.3. Забезпечити організацію безкоштовного харчування дітей в Ліцеї.
- 2.4. Забезпечити своєчасне планування та організацію харчування в Ліцеї.
- 2.5. Забезпечити своєчасне інформування управління освіти про всі випадки порушення безпечних умов організації харчування, які призводять до виникнення інфекційних

- захворювань, та вжиття необхідних адміністративних заходів впливу до осіб, винних у виникненні епідемічного неблагополуччя;
- 2.6. Проведення роз'яснювальної роботи серед батьківської громадськості щодо організації харчування у сім'ї дітей різного віку, інформування дітей, батьків та працівників закладів освіти про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних хвороб, підготувати для батьків пам'ятки щодо профілактики гострих кишкових інфекцій;
 - 2.7. Контролювати умови для дотримання дітьми правил особистої гігієни.
 - 2.8. Здійснювати координацію та контролювати роботу працівників їдальні (харчоблоку) та медичного працівника закладу освіти з питань організації харчування, зокрема з питань якості харчових продуктів, санітарно-гігієнічного стану їдальні (харчоблоку), буфету.
 - 2.9. Надати керівнику закладу освіти пропозиції щодо режиму, способу, форми та графіка харчування, проведення чергувань працівників в їдальні, забезпечення питного режиму здобувачів освіти/дітей.
 - 2.10. Вести загальний облік здобувачів освіти/дітей, що забезпечуються гарячим харчуванням, у тому числі безоплатним гарячим харчуванням, а також здобувачів освіти/дітей з особливими дієтичними потребами.
 - 2.11. Брати участь у роботі бракеражної комісії.
 - 2.12. Щоденно визначати кількість учнів, які потребують гарячого харчування; формувати списки дітей, які отримують пільгове харчування на підставі відповідних документів (заява батьків (осіб, які їх замінюють) та інших документів, що підтверджують статус учнів) та подавати списки на затвердження керівнику.
 - 2.13. Здійснювати контроль за умовами та строками зберігання харчових продуктів у закладі освіти; відповідністю харчових продуктів, що реалізуються через буфет чи торговельний автомат, встановленим МОЗ вимогам щодо організації харчування в закладах загальної середньої освіти; дотриманням примірного чотиририжневого сезонного меню та щоденного меню-розкладу.
 - 2.14. У разі відсутності у закладі освіти медичного працівника складати примірне чотиририжневе сезонне меню та щоденне меню-розклад (у разі вибору способу організації харчування шляхом приготування та реалізації готових страв відповідним закладом самостійно), здійснювати контроль за проходженням працівниками, які виконують посадові обов'язки, що пов'язані з організацією харчування здобувачів освіти/дітей, обов'язкових профілактичних медичних оглядів відповідно до законодавства та інформувати керівника відповідного закладу, здійснювати зняття проби готових страв (крім закладів оздоровлення та відпочинку з цілодобовим перебуванням).
 - 2.15. Звітувати на засіданнях педагогічної ради про стан організації харчування учнів.
3. Затвердити склад бракеражної комісії:
Жарська Л.Я.- заступник директора з виховної роботи;
Головенко О.А.- медична сестра;
Скрипкар О.І.- кухар;
Кордонська Г.М.- комірник.
 4. Вартість одного обіду в день для дітей Ліцею №3 становить 28 грн.
 5. Затвердити графік харчування здобувачів освіти/дітей в Ліцеї (Додаток1).
 6. Затвердити список учнів 5-11 класів пільгової категорії для гарячого безкоштовного харчування (Додаток 2).
 7. Організувати роботу буфету та затвердити його асортимент з урахуванням встановлених МОЗ вимог до організації харчування, переліку харчових продуктів, які заборонено реалізовувати у шкільних буфетах та торговельних апаратах у

- зкладах загальної середньої освіти.
8. Взяти під особистий контроль створення безпечних умов організації харчування дітей та забезпечення належного санітарно-епідеміологічного режиму.
 9. Медичній сестрі Ліцею Головенко О.А.:
 - 9.1. Посилити протиепідемічні заходи щодо попередження спалахів гострих кишкових інфекцій і харчових отруєнь.
 - 9.2. Посилити відповідальність за безпечність та якість сировини, харчових продуктів та готових страв, дотримання вимог санітарного законодавства та законодавства з питань безпечності та якості харчових продуктів, виконання норм харчування, відповідність меню та асортименту буфету.
 - 9.3. Провести серед відповідальних за організацію харчування та працівників харчоблоку, гігієнічні навчання щодо дотримання вимог санітарного та ветеринарного законодавства в питаннях якості та безпечності харчування в закладі освіти.
 - 9.4. Планування та проведення навчальних семінарів серед педагогічного персоналу, працівників харчоблоків з питань ранньої діагностики та надання невідкладної допомоги при гострих кишкових інфекціях;
 10. Кухарю шкільної їдальні Скрипкар О.І. забезпечити:
 - контроль за доставкою продовольчої сировини та харчових продуктів (наявність спеціального автотранспорту, санітарного паспорту та документів, що засвідчують їх якість та безпеку);
 - своєчасне інформування управління освіти про всі випадки порушення безпечних умов організації харчування, які призводять до виникнення інфекційних захворювань, та вжиття необхідних адміністративних заходів впливу до осіб, винних у виникненні епідемічного неблагополуччя;
 - проведення роз'яснювальної роботи серед батьківської громадськості щодо організації харчування у сім'ї дітей різного віку, інформування дітей, батьків та працівників закладів освіти про заходи, які необхідно здійснювати для запобігання виникненню інфекційних хвороб, підготувати для батьків пам'ятки щодо профілактики гострих кишкових інфекцій;
 - умови для дотримання дітьми правил особистої гігієни.
 11. Вживати необхідні адміністративні заходи впливу на осіб, винних у виникненні епідемічного благополуччя.
 12. Заступнику директора з господарської частини Бистрицькому О.Є. контролювати стан обладнання харчоблоків та забезпечувати своєчасну заміну обладнання.
 13. Відповідальність за створення безпечних умов організації харчування дітей та забезпечення належного санітарно-епідеміологічного режиму залишаю за собою.
 14. Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Жарську Л.Я.

Директор Ліцею

З наказом ознайомлено:



Олена ГЕЙКО



Ліана ЖАРСЬКА

Ольга ГОЛОВЕНКО

Оксана СКРИПКАР

Галина КОРДОНСЬКА

Олександр БИСТРИЦЬКИЙ