

СХВАЛЕНО
Протокол засідання
Педагогічної ради Ліцею №3
27.08.2025 №1

ЗАТВЕРДЖУЮ
Директор Ліцею
Олена ГЕЙКО



РІЧНИЙ ПЛАН РОБОТИ

Ліцею №3

2025-2026н.р.

Основні концептуальні завдання розвитку Ліцею на 2025-2026 навчальний рік

В Україні триває реформа освітньої галузі, основною метою якої є нова якість освіти на всіх рівнях. Зміни стали можливими завдяки прийняттю Концепції Нової української школи, Законів України «Про освіту», «Про повну загальну освіту», Державних стандартів початкової освіти (зі змінами) та повної загальної середньої освіти, Санітарного регламенту для закладів загальної середньої освіти (зі змінами). Домінантною стала потреба визначення соціальної місії закладів загальної середньої освіти в умовах змін, переосмислення ролі управлінської та освітньої діяльності адміністрації та педагогічного колективу у розбудові нового освітнього середовища та організації освітнього процесу, який базується на компетентнісному, особистісно зорієнтованому та діяльнісному підходах, вихованні на цінностях, принципах дитиноцентризму, автономії закладу, цілісності системи управління, постійне вдосконалення, впливу зовнішніх чинників, гнучкість і адаптивність.

Враховуючи аналіз роботи Ліцею у 2024/2025 навчальному році, перед педагогічним колективом постають нові завдання, які зумовлюють необхідність пошуку принципово нових шляхів розвитку освіти і виховання, що і стануть одним із головних завдань навчально-виховної роботи в закладі в новому навчальному році:

1. Формування безпечного освітнього простору навчального закладу для всіх учасників освітнього процесу, створення безпечних умов для здобуття освіти, її доступності та якості (відповідно вимог та рекомендацій воєнного стану та безпекової ситуації).
2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на початковому, базовому та профільному рівнях освіти відповідно до державних стандартів.
3. Формування цінностей і компетенцій необхідних для самореалізації здобувачів освіти, якостей успішної людини творця свого майбутнього.
4. Забезпечення системи заходів з реалізації політики академічної доброчесності.
5. Мотивація педагогічних працівників до участі у професійних конкурсах («Парадигма освітніх інновацій», «Учитель року») та педагогічних спільнотах (виступи, презентації, майстер-класи, тренінги, програми, проєкти тощо), **публікуванні власних науково-методичних матеріалів у фахових виданнях.**
6. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору. Патріотичне виховання.
7. Розвиток у здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреб глибокого і творчого оволодіння знаннями, розвиток критичного мислення та емоційного інтелекту, навчання самостійного набуття знань, прагнення і мотивації постійно навчатись протягом усього життя.

8. Розвиток матеріально технічної бази та покращення умов освітньої діяльності навчального закладу (відповідно фінансових можливостей, умов та особливостей воєнного стану).

9. Організація різнорівневої взаємодії та співпраці всіх учасників освітнього процесу в боротьбі нашої країни проти російської агресії.

Серпень 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Повірка вогнегасників	3 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Підготовка закладу освіти, його території до роботи в новому навчальному році в умовах воєнного стану	До 22.08	Акт	Директор	
	Складання та затвердження режиму роботи закладу в умовах правового режиму воєнного стану	До 29.08.	Режим	Директор	
	Облаштування захисної споруди цивільного захисту (найпростіше укриття) в закладі освіти. Перевірка стану найпростішого укриття.	1-3 тиждень	Акт	ЗДГР	
	Організація медичного огляду вчителів та техперсоналу	3-4 тиждень	Санітарні книжки	Медична сестра	
	Погодження перспективного чотиритижневого меню	3 тиждень	Меню	Держпромспо живслужба	
	Розробити план заходів щодо запобігання дитячого дорожньо-транспортного травматизму	3 тиждень	План	ЗДВР	
	Оновлення аптечок в медичному кабінеті, майстерні, спортзалі, укритті	До 29.08.	Відомість	ЗДГР	
	Проведення вступного та первинного інструктажу інструктажів з педпрацівниками	4 тиждень	Відмітки у журналі	Відповідальний з ОП	
	Організація освітнього процесу, вибір формату навчання в умовах правового режиму воєнного стану, створення комфортних та безпечних умов в рамках всеукраїнської ініціативи «Школа, ми разом!»	4 тиждень	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідального за організацію роботи з протипожежної безпеки	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідальних за охорону праці, пожежну безпеку, за електрогосподарство	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Розробити графік прибирання та провітрювання місць спільного користування	3 тиждень	Графік	ЗДГР	
	Розробити алгоритм реагування та поведінки учасників	3 тиждень	Алгоритм	ЗДНВР	

	освітнього процесу у надзвичайних ситуації				
	Оновити мотиваційні куточки з безпеки, санітарно-гігієнічних норм у навчальних приміщеннях	3 тиждень	Інформація	Зав. кабінетами	
	Про організацію роботи ОП	4 тиждень	Наказ	Директор	
	Контроль за наявністю планів евакуації з класів, коридорів, інструкцій з пожежної безпеки, охорони праці в класах, кабінетах хімії, інформатики, майстерні, спортзалі	3 тиждень	Спостереження	ЗДНВР	
	Проведення навчання та перевірки знань з питань безпеки життєдіяльності та цивільного захисту	4 тиждень	Журнал	ЗДНВР	
	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні	Постійно	Спостереження	Медична сестра	
	Контроль за наявністю планів евакуації на кожному поверсі	4 тиждень	Спостереження	ЗДГР	
	Контроль за наявністю інструкцій з охорони праці, техніки безпеки в кабінетах хімії, фізики, біології, інформатики, майстернях, спортзалі.	4 тиждень	Спостереження	Відповідальний з ОП	
	Організація чергування вчителів, адміністрації у закладі освіти	До 01.09.	Наказ	Директор	
	Перевірка стану дерев на території ліцею, планова обрізка та спилювання сухостоїв (за потреби)	До 29.08	Акт	ЗДГР	
	Забезпечення нормативності ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з вихованцями, учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	За потреби	Кейс документів	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Про призначення відповідального за інформатизацію навчального закладу	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідального за роботу шкільного веб-сайту	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Верифікація плану НАССР та дотримання Санітарного регламенту закладів загальної середньої освіти в шкільній їдальні	До 01.09.	План	Директор, медична сестра	

	Аналіз проходження учнями профілактичних щеплень, вакцинації	До 01.09.	Інформація	Медична сестра	
	Навчання педагогів щодо безпечного користування мережею Інтернет https://prometheus.org.ua/course/course-v1:MINZMIN+ISWT101+2023_T2 Консультація щодо використання електронних журналів для молодих та новопризначених вчителів	4 тиждень	Інформація	Вчитель інформатики	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Перевірка наявності письмових дозволів від батьків чи інших законних представників дитини на право здійснення зйомки та розміщення фото- чи відеоматеріалів закладом освіти на своєму веб-сайті, соціальних мережах.	4 тиждень	Спостереження	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання графіку харчування	4 тиждень	Графік	ЗДНР	
	Затвердження примірного 4-тижневого меню	3 тиждень	Меню	Кухар	
	Складання списку учнів пільгових категорій	Останній тиждень місяця протягом навч. року	Список з довідками	Соціальний педагог	
	Складання списку дітей, які потребують особливого харчування.	4 тиждень	Список з довідками	Медична сестра	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Ознайомлення новопризначених працівників та молодих спеціалістів з режимом роботи закладу та основними освітніми нормативними документами	4 тиждень	Протокол	Директор або ЗДНР	
	Засідання ШПС ліцею	4 тиждень	Протоколи	Керівники ШПС	
	Моніторинг груп здоров'я, стан здоров'я та розподіл ліцеїстів на групи з фізичної культури	4 тиждень	Списки	Медична сестра	
	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.2.2. Здобувачі освіти	Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	4 тиждень	Звіт	ЗДНР	
	Провести батьківські збори майбутніх першокласників https://naurok.com.ua/batkivski-zbori-maybutnih-pershoklasnikiv-budmo-znayomi-166209.html	3-4 тиждень	Протокол	Класні керівники 1-х класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування	Контроль за проходженням навчання щодо протидії та	4 тиждень	Сертифікати	ЗДНР	

діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	попередження булінгу новопризначених працівників				
	План заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), насильству та дискримінації	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Організація роботи психологічної служби	До 01.09.	План	Психологічна служба	
	Проведення навчання працівників закладу освіти з питань захисту дітей і механізмів реагування на ризиковані та загрозливі ситуації, а також особливості надання допомоги	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Обладнання Куточка довіри	До 01.09	Інформація	Психологічна служба	
	Контроль за проходженням навчання щодо протидії та попередження булінгу новопризначених працівників та класних керівників	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Провести анкетування з метою виявлення булінгу в учнівському середовищі	4 тиждень	Дослідження	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Ознайомлення новопризначених працівників з посадовими обов'язками, правилами поведінки під час карантинних заходів, військового стану та режимом роботи освітнього закладу	4 тиждень	Ознайомлення	Директор	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Опрацювання нормативно-правової документації організації інклюзивного навчання	3 тиждень	Нормативні документи	ЗДНВР	
	Організація навчальних занять із дітьми, які потребують індивідуального або інклюзивного навчання	(Відповідно до поданих заяв батьків)	Наказ	ЗДНВР	
	Пройти тренінги, курси та семінари щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	За потреби	Сертифікати	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Оновлення мотивуючих осередків в кожному класі щодо здорового харчування, користі фізичних активностей, спорту, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього	Ознайомлення учасників освітнього процесу з навчальною, науково-популярною та художньою літературою.	4 тиждень	Інформація	Бібліотекар	
	Забезпечення підручниками здобувачів освіти 1-11 класів	3 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» http://surl.li/viqzww	Серпень-вересень	Інформація	Психологічна служба	

процесу	План роботи бібліотечно-інформаційного центру	4 тиждень	План	Бібліотекар	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг оформлення осередків критеріїв, правил і процедур, за якими здійснюється оцінювання навчальної діяльності учнів та розміщення на шкільному сайті.	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Ознайомлення учнів, батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	4 тиждень	Інформування	Вчителі	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Аналіз результативності Національного мультипредметного тесту (НМТ) у 2025 році https://osvita.ua/test/	4 тиждень	Інформація	Керівники ШПС	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1. Планування педагогічної діяльності	Розробка календарно-тематичних планувань	3 тиждень	Календарно-тематичні планування	Педагогічні працівники	
	План роботи психологічної служби	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, оцінювання, викладання предметів	До 01.09.	Бесіди	Вчителі	
	Доопрацювання навчальних програм для 8 класу на основі модельних початкових програм	До 01.09	Навчальні програми	Вчителі	
	Освітній діалог «Нормативно-правові документи 2025/2026 н.р.»	До 01.09.	Бесіда	ЗДНВР	
	Квік - налаштування щодо готовності до роботи в новому навчальному році (знання вимог Стандарту освіти, Санітарного регламенту, навчальних програм, наявність навчально-методичного забезпечення предмета тощо)	До 29.08	співбесіда	Директор	
	Погодження календарно-тематичних планувань на засіданні ШПС та перевірка ЗДНВР	4 тиждень	Протоколи	Керівники ШПС, ЗДНВР	

3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Відзначення Дня Державного Прапора та Дня незалежності України.	3-4 тиждень	Презентація	ЗДВР	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Оновлення бази даних у GoogleClassroom	За потреби		Педагогічні працівники	
	Заповнити в класних електронних журналах листки здоров'я	4 тиждень	Електронний журнал	Медична сестра, класні керівники	
	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	3 тиждень	Сертифікати	ЗДНВР	
3.6. Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Нарада «Організація індивідуального навчання за сімейною формою у школі»	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	Директор	
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль за створенням мотивуючих осередків в кожному класі щодо дотримання норм академічної доброчесності	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Опрацювання основних вимог Положення про академічну доброчесність педагогічними працівниками	3-4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Оновлення плану розвитку матеріально-технічної бази на 3 роки	4 тиждень	План	Директор	
4.2. Освітня	Звірка списків здобувачів освіти із списками дітей	2 тиждень	Списки	ЗДВР	

статистика	мікрорайону				
	Оформлення особових справ першокласників та контроль за поданням документів прибулих здобувачів освіти	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-х класів	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Довідка	ЗДНВР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Розробити графік особистого прийому громадян	3 тиждень	Графік	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	4 тиждень	Інформація	ЗДВР, вчитель інформатики	
	Розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників	3 тиждень	Наказ	Адміністрація	
4.6.Громадське самоврядування	План роботи учнівського самоврядування	4 тиждень	План	ЗДВР	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Оновлення інформації на сайті школи кошторису і фінансового звіту про надходження та використання всіх отриманих коштів, товарів, робіт	4 тиждень	Інформація	Директор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про дотримання єдиного орфографічного режиму	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Про поділ класів на групи при вивченні окремих предметів	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Затвердження графіка чергування вчителів по закладу освіти	До 29.08	Графік	ЗДНВР	
	Затвердження мережі класів на 2025/2026 н.р.	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження правил внутрішнього розпорядку	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження режиму роботи закладу	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Про введення в дію Освітньої програми	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про підготовку закладу до роботи в осінньо-зимовий період	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про форму організації освітнього процесу	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про організацію заходів з безпеки дорожнього руху та безпеки життєдіяльності	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Про підготовку до роботи та експлуатації спортивних споруд	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про оновлення алгоритму дій працівників закладу при сигналі «Повітряна тривога» чи іншому оповіщенні	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Закріплення навчальних кабінетів за класними колективами	До 29.08	Наказ	Директор	
	Скласти та затвердити розклад уроків згідно з робочим навчальним планом закладу освіти, методичними та санітарно-гігієнічними вимогами до нього	До 29.08	Розклад	ЗДНВР	
	Про розподіл педагогічного навантаження на 2025/2026 н.р.	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Затвердження графіка роботи бібліотекаря, соціального	До 29.08	Графіки	Директор,	

	педагога, практичного психолога, вчителя-логопеда			профком	
	Про розподіл функціональних обов'язків між членами адміністрації	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідального за електрогосподарство	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідальних за стан охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладі	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про призначення відповідального за протипожежну та техногенну безпеку	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про організацію роботи ГПД	До 29.08	Наказ	Директор	
	Складання графіка роботи техперсоналу	До 29.08	Графік	ЗДГР	
	Складання графіка внутрішкільного контролю	До 29.08	Графік	ЗДНВР	
	Про призначення класних керівників та організацію їх роботи	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про організацію харчування та роботу їдальні закладу	До 29.08	Наказ	ЗДВР	
	Про заборону тютюнопаління, вживання алкогольних, наркотичних, та пропаганду здорового способу життя серед учнівської молоді	До 29.08	Наказ	Директор	
	Про дотримання Санітарного регламенту під час організації освітнього процесу та заходів щодо збереження здоров'я учасників освітнього процесу	До 29.08	Наказ	ЗДНВР	
	Перевірка стану ведення трудових книжок працівників ліцею на початок навчального року	До 29.08	Інформація	Секретар-друкарка	
4.9. Нарада при директорі	1. Про стан готовності закладу до початку 2025/2026 н. р. 2. Про готовність укриття, як простішого засобу захисту, правила поведінки в укриттях 3. Про дотримання правил безпеки у воєнний період 4. Про інформаційне забезпечення вебсайту закладу. 5. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в закладі. Проведення інструктажів. 6. Про виконання нормативних документів з питань дотримання в закладі встановлених протиепідемічних заходів. 7. Про забезпечення учнів закладу підручниками. 8. Про інформування учнівського та батьківського колективів про особливості організації роботи закладу у 2025/20256 н. р. 9. Про складання педагогічними працівниками закладу	Щовівторка	Протоколи	Директор	

	календарно-тематичного планування з реалізації освітніх програм 10. Про алгоритм дій вчителів та здобувачів освіти у разі увімкнення сигналів тривоги. 11. Про ведення шкільної документації. 12. Про виконання нових нормативно-правових актів України				
4.10. Засідання педагогічної ради	Про підсумки діяльності навчального закладу у 2024/2025 н.р. та завдання на 2025/2026 н.р.		Протокол	Директор, ЗДНВР, ЗДВР	
	Обрання секретаря педагогічної ради				
	Про визначення адаптаційного періоду для учнів 5 класу та проведення оцінювання здобувачів освіти у 5 класі				
	Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти				
	Про схвалення освітньої програми закладу освіти на 2025/2026 н.р.				
	Про схвалення робочого навчального плану на 2025/2026 н.р.				
	Про схвалення плану роботи закладу на 2025/2026 н.р.				
	Про структуру навчального року, режим роботи та правила внутрішнього розпорядку закладу освіти у 2025/2026 н.р.				
	Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників				
	Про схвалення Свідоцтва досягнень для учнів 8 класів				

ВЕРЕСЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Проведення вступного інструктажу з учнями ліцею	1 тиждень	Звіт	Класні керівники 1-11 класів	
	Санітарно-просвітницька робота «Час обирати здоров'я - правила поведінки в укритті» http://surl.li/xphznm	Перший тиждень	План	Медична сестра	
	Контроль за журналом реєстрації інструктажу учнів	Постійно	Інформація	ЗНВР	
	Інформуємо «Як діяти учасникам освітнього процесу, якщо у закладі освіти стався нещасний випадок» http://surl.li/ivggbb	03.09.	Інформація	Директор	
	Місячник безпеки дорожнього руху https://vseosvita.ua/library/plan-zahodiv-do-misacnika-bezpeki-doroznogo-ruhu-uvaga-diti-na-dorozi-306496.html	1-4 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Перевірка оформлення листів здоров'я класів (електронний журнал)	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Про організацію навчальних занять з фізичної культури з дітьми, які за станом здоров'я зараховані до підготовчої та спеціальної групи	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про дотримання вимог щодо охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі освіти	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Проведення первинного інструктажу з предметів підвищеної небезпеки	2 тиждень	Журнал обліку	ЗДНВР	
1.1.2. Цивільний захист	Планування заходів щодо проведення місячника з цивільного захисту	2 тиждень	План	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до	Постійно	Журнали	Медична сестра	

	їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;		обліку		
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Інформація	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг дотримання правил користування мережею Інтернет для учнів.	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Оновлення відомостей, списків учнів закладу в АІКОМ	До 05.09.	Списки	ЗДНВР	
	Підготовка та передача звітів ЗНЗ-1, 83- РВК в АІКОМ https://aikom.iea.gov.ua/	До 05.09.	Звіти	ЗДНВР	
	Розповсюдження інформації для батьків, педагогів щодо проблеми булінгу через Інтернет-сторінки	3 тиждень	Інформаційний буклет	Практичний психолог	
	Коригування графіку харчування	4 тиждень	Графік	ЗДВР	
	Складання списку учнів пільгових категорій	1 тиждень	Список з довідками	Соціальний педагог	

1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників

1.2.1. Працівники	План роботи наставників з молодими та малодосвідченими вчителями	1 тиждень	План ШМВ	Керівник ШМВ	
	План роботи ШМВ	1 тиждень	План ШМВ	Керівник ШМВ	
	Графік взаємовідвідування занять молодими вчителями та їх наставниками	1 тиждень	Графік	Керівник ШМВ	
	Заняття з молодими та малодосвідченими вчителями «Правила етикету спілкування з учасниками освітнього процесу»	1 тиждень	Журнал обліку роботи ПП	Практичний психолог	
	Провести виховні заходи, години спілкування та бесіди: - «Усвідомлення і сприйняття розбіжностей» - «Невидима межа» - «Турбота, співчуття і співпраця» - «Допоможи собі, рятуючи інших» - «Стережись! Що посієш, те й пожнеш» - «Віртуальний терор та кібербулінг» - «Основні правила протидії булінгу та кібербулінгу» - «Я живу в безпечній родині» - «Попередження насильства в сім'ї» - «Вчимося протидіяти насильству» - «Насилля в сім'ї – актуальна проблема сучасного суспільства» - «Відкрите та ефективне спілкування»	Впродовж року		КК	

1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Про організацію адаптації учнів 1,5 та 10 класів до навчання в школі https://naurok.com.ua/vistup-adaptaciya-pershoklasnikiv-do-shkilnogo-zhittya-277180.html https://ru.osvita.ua/school/method/upbring/1169/#google_vignette https://vseosvita.ua/library/osoblivosti-adaptacii-ucniv-10-go-klasu-do-navcanna-u-starsij-skoli-397380.html	Вересень-листопад	Наказ	ЗДНВР	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	4 тиждень	Інформація	ПП, директор	
	Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни http://surl.li/ivgpk	Вересень	Пам'ятки	Психологічна служба	
	Оновити рекомендації для батьків щодо виявлення ознак булінгу	2 тиждень	Рекомендації	Практичний психолог	
	Анкетування учнів, батьків та вчителів з метою виявлення основних чинників, що негативно впливають на психологічний комфорт та безпеку у закладі	4 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Перегляд та обговорення відеороликів з учнями «Як Нік Вуйчич боровся з булінгом у своєму житті» та «З яких слів потрібно почати діалог під час булінгу в школі»	3 тиждень	Рекомендації	Практичний психолог	
	Година психолога «Скажи ні насильству»	3 тиждень	5-7 класи	ПП	
	Ознайомлення усіх учасників освітнього процесу школи із положеннями Антибулінгової політики, правилами учасників освітнього процесу, Порядком реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), Порядком подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та наказом про запобігання та протидію домашньому насильству	Вересень	Інформування	Практичний психолог, класні керівники	

	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/enydi	Постійно	План	ПС	
	Розробка плану заходів із запобігання та протидії булінгу, дискримінації, насиллю	До 05.09	План	ПП, СП	
	Обговорення питання протидії булінгу в учнівських колективах та на класних батьківських зборах Проведення тематичних батьківських лекторіїв «Протидія цькуванню в учнівському колективі», «Батьківське щастя: виховання без насильства»	Вересень	Зустрічі	ПП, СП	
	Складання соціального паспорту закладу, класу	До 30.09	Паспорт	СП	
	Обладнання Куточка довіри	До 02.09	Інформування	ПС	
	Опрацювання та поширення пам'яток, інфографіки, рекомендацій щодо роботи із дітьми в умовах війни	Вересень	Пам'ятки	ПП, СП	
	Оприлюднити на веб-сайті школи, дошці оголошень: - номери телефонів гарячих ліній; - правил поведінки здобувачів освіти в школі; - положення антибулінгової політики школи; - плану заходів, спрямованих на запобігання, профілактику та протидію булінгу (цькуванню), дискримінації, попередження домашнього насильства в закладі освіти на 2025/2026 н.р.; - порядок подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу в школі; - порядок реагування на доведені випадки булінгу в школі та відповідальність осіб, причетних до булінгу; - рубрика «Стоп насильству»				
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Ознайомлення учнів з їх обов'язками, правилами поведінки під час військового часу та режимом роботи освітнього закладу.	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Організація чергування вчителів по ліцею	1 тиждень	Графік	Голова профспілки	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Зібрання творчої групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	2 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Організація навчальних занять із дітьми, які потребують індивідуального або інклюзивного навчання.	(Відповідно до поданих	Наказ	ЗДНВР	

		заяв батьків)			
	Проведення консультацій з батьками про особливості навчання і розвитку дитини	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Контроль за проходженням курсів щодо застосуванням освітніх технологій і методик, які максимально враховують особливості дітей з ООП (відповідно до нозології)	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Складання розкладу навчальних занять учнів, які знаходяться на індивідуальній формі навчання.	1 тиждень	Розклад	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Аналіз спостереження за заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Ознайомлення керівників предметних кафедр, класних керівників з новинками методичної літератури.	Постійно	Фото	Бібліотекар	
	Забезпечення підручниками здобувачів освіти 1-11 класів	1 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Організація роботи бібліотечного активу (список, план роботи і масових заходів)	2 тиждень	Список, план	Бібліотекар	
	День партизанської слави (22.09).	4 тиждень	Фото звіт	ЗДВР	
	Виставка-інсталяція «Хай сяє нам благословенне ім'я славетного Франка». До 168 річниці від дня народження.	1 тиждень	Фото	Бібліотекар	
	Оновлення сайту закладу, ФБ-сторінки освітніми матеріалами для учнів, батьків «Психологічна підтримка, куди звертатися» http://surl.li/craal	Вересень	Інформація	ПС	
	До Всеукраїнського дня бібліотек. Виставка шкільного підручника «Нова українська школа – простір для освітніх можливостей»	4 тиждень	План, фотозвіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Облік працевлаштування випускників 9 та 11 класів.	4 тиждень	Списки	ЗДНВР	
	Заняття «Тайм-менеджмент» для учнів 8 класу Профорієнтаційна гра "Ланцюжок професій". 9,11 класи	4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація ліцею	
	Складання графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	До 30.09.	Графік	ЗДНВР	

досягнень	Батьківські збори: 3-4 класи «Особливості рівневого оцінювання» 1-11 класи «Особливості формувального оцінювання»; 5-11 класи «Критерії оцінювання навчальних досягнень в закладі освіти»	1 тиждень	Протокол	Класні керівники 1-11 класів	
	Бесіди з учнями 1 та 5 класів «Зрозуміло про оцінювання»	До 12.09	Бесіди	Вчителі	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Ознайомлення батьків з Правилами, процедурами, критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти в закладі	02.09-05.09	Інформування	Вчителі	
	Розміщення критеріїв оцінювання на сайті закладу та навчальних кабінетах	Вересень	Покликання	Вчителі	
	Оглядовий моніторинг. Оформлення класних електронних журналів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів.	До 12.09.	Інформація	Адміністрація ліцею	
	Звіт про охоплення дітей шкільного віку у відділ освіти (зазначення причин для дітей, які не охоплені навчанням).	4 тиждень	Інформація	ЗДВР, секретар- друкарка	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Про результати НМТ у 2025 році	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Організація роботи з обдарованими та здібними учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	Вересень	Плани	Вчителі	
	Оглядовий моніторинг. Оформлення класних електронних журналів, факультативів, журналів інструктажів, журналів гурткової роботи, журналів індивідуальної роботи, журналів ГПД, особових справ учнів.	Вересень		Адміністрація	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	Створення умов для вибору учнями власної освітньої траєкторії, вивчення їх запитів. Презентація секцій та гуртків	До 05.09	Презентація	Вчителі	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності,	Цифровізація педагогічної діяльності. Розробка та використання електронних документів . Погодження календарно-тематичних планів на відповідність навчальним програмам	До 04.09	Наказ	ЗДНВР	
	Складання графіків проведення підсумкових робіт у І	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	

використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.	семестрі				
	Про організацію роботи групи подовженого дня	1 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Про затвердження режиму ГПД	1 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Про організацію методичної роботи у 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють вчителі.	1 тиждень	Інформація	Керівники ШПС	
	Погодження плану роботи ШПС.	1 тиждень	План	Директор	
	Забезпечення участі педагогів школи у різних (шкільних, районних, обласних) формах методичної роботи.	Постійно	Звіти	ЗДНВР	
	Робота з освітньою документацією	Вересень	Документи	Вчителі	
	Консультації для вчителів “Освітній порадник”.	Протягом року		ЗДНВР	
	1. Засідання-консиліум. • Про організацію роботи з обдарованими дітьми.	3-4 тиждень	Засідання	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	День Знань	01.09	Фотозвіт	ЗДВР	
	Міжнародний день Миру (21.09)	4 тиждень	Звіт	ЗДВР	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день грамотності (08.09); - День українського кіно (14.09); - День фізичної культури і спорту (09.09);	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	День першокласника «Завітай до бібліотеки» екскурсія учнів 1 класу.	1 тиждень	Фото	Бібліотекар	
	Тиждень фізичної культури та спорту	08.09.-12.09.	Звіт	Вчителі фізичної культури	
	Тиждень протидії булінгу	15.09.-19.09.	Інформація	Психологічна служба	
	Організація свята «Посміхайтесь! Сьогодні День народження смайлика!» (19.09)	3 тиждень	План	Класні керівники 1-4 класів	
	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	План	Медична сестра	
	Провести заходи до річниці трагедії в Бабиному Яру	3 тиждень	План	ЗДВР	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в	Моніторинг роботи вчителів з електронними журналами	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	

освітньому процесі					
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Коригування перспективного плану атестації педагогічних кадрів	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Спланувати та організувати роботу Школи професійного становлення молодого вчителя	1 тиждень	Протоколи, матеріали	ЗДНВР	
	Створення атестаційної комісії закладу освіти	3 тиждень	Наказ	Директор	
	Самоосвітня діяльності вчителів, навчання «Перша психологічна допомога учасникам освітнього процесу під час війни» http://surl.li/esrpf	Вересень - жовтень	Сертифікат	Вчителі	
	«Використання елементів STEM-освіти на уроках»	Вересень		Керівники ШПС	
	Засідання методичної ради : 1.Про підсумки методичної роботи за минулий навчальний рік 2. Затвердження змісту та структури методичної роботи у 2025/2026 навчальному році. 3.Про методичні рекомендації щодо викладання предметів у новому 2025/2026 навчальному році 4. Про організацію роботи з молодими вчителями. 5. Про організацію роботи по підвищенню педагогічної майстерності, вивченню і узагальненню педагогічного досвіду 6. Про проходження атестації педпрацівниками ліцею у 2025/2026 навчальному році 7. Про організацію роботи МАН 8. Про конкурс «Учитель року»	1 тиждень	Протокол	Голова методичної ради	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.	Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Сценарій	КК	
	Відкритий діалог з батьками. 1.Про безпечну роботу закладу та формат навчання у 2025/2026 н.р. 2.Про відвідування учнями закладу, відвідування	01.09	Інформація	КК	

	позашкільних закладів				
	Засідання загальних зборів (конференції) трудового колективу 1. Про реалізацію Стратегії розвитку закладу освіти. 2. Про ознайомлення з правилами внутрішнього трудового розпорядку. 3. Про визначення порядку обрання, чисельності, складу і строку повноважень комісії з трудових спорів.	05.09	Протокол	Директор	
	Контроль за створенням мотивуючих осередків в кожному класі щодо дотримання норм академічної доброчесності	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Опрацювання основних вимог Положення про академічну доброчесність педагогічними працівниками	3-4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Обговорення питання дотримання академічної доброчесності із батьками та учнями «Що таке академічна доброчесність» https://lib.mphu.edu.ua/p_78.html	вересень	бесіди	Вчителі	
	Контроль освітнього процесу за дотриманням академічної доброчесності	4 тиждень		Адміністрація	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Про створення постійно діючої комісії зі списання майна	1 тиждень	Наказ	Директор	
	Звірка списків здобувачів освіти із списками дітей мікрорайону	1 тиждень	Списки	ЗДВР	
4.2. Освітня статистика	Оформлення особових справ учнів 1, 10 та новоприбулих.	1 тиждень		Класні керівники	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Статистичний звіт	ЗДНВР	
	Оформлення соціальних паспортів класів	2 тиждень	Паспорт	Класні керівники 1-11 кл.	
	Оформлення соціального паспорта закладу освіти	1 тиждень	Списки	Практичний психолог	
	Опрацювання звітів ЗНЗ -1	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Підготувати та здати списки працівників, звіт №83-РВК	4 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	1. Оформлення документів: - акт перевірки готовності школи; - акти-дозволи на проведення занять у кабінетах фізики, хімії, біології, інформатики, спортзалі, майстернях.	1- 4 тижні			

	2. Підготовка організаційних наказів. 3. Складання та затвердження розкладу уроків на новий 2025/2026 навчальний рік. 4. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки. 5. Забезпечення учнів підручниками. 6. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення школи до нового 2025/2026 навчального року. 7.Складання та погодження робочого плану психологічної служби на новий 2025/2026 навчальний рік 8.Унесення змін про рух учнів до алфавітної книги. 9.Оформлення тарифікаційних списків педагогічних працівників. 10. Складання та затвердження графіка чергування по школі вчителів. 11.Оформлення та погодження календарно-тематичних планів вчителів. 12.Складання плану роботи органів учнівського самоврядування.				
4.3. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	Анкетування здобувачів освіти щодо задоволення їх загальним психологічним кліматом у закладі освіти	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Аналіз результатів анкетування педагогічних працівників щодо задоволення їх загальним психологічним кліматом у закладі освіти	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	Вчитель інформатики	
4.6.Громадське самоврядування	Складання списку членів батьківської ради ліцею	1 тиждень	Список	Директор	
	Про розподіл педагогічного навантаження педагогічних працівників	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про винагороду педпрацівникам, техперсоналу за сумлінну працю (по можливості)	2 тиждень	Наказ	Адміністрація, профспілка	
	Погодження преміювання педагогічних працівників (по можливості)	3 тиждень	Протокол	Голова профспілки	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів, розроблених студією онлайн-освіти EdEra спільно з Програмою Розвитку ООН.	3 тиждень	Інформація	Директор	

4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про організацію виховного процесу в закладі освіти Про організацію освітнього процесу у закладі освіти Про ведення обліку дітей шкільного віку та учнів Про затвердження заходів з національно- патріотичного виховання у навчальному році в закладі. Про організацію роботи з обдарованими дітьми Про створення атестаційної комісії Про введення в дію рішення педагогічної ради Про організацію занять з фізичної культури відповідно до групи здоров'я Про проведення навчання з пожежної та техногенної безпеки. Про забезпечення учнів підручниками Про актуалізацію даних про учнів Про проведення Місячника з безпеки дорожнього руху Про мережу класів на 2025/2026 н.р Про штатний розпис на 2025/2026 н.р. Про поділ класів на групи під час вивчення англійської та другої іноземної мови, української мови, інформатики, трудового навчання та технологій, фізичної культури. Про тижневе навантаження педагогічних працівників Про призначення класних керівників Про призначення відповідального за протипожежний стан та безпечне користування електроприладами Про закріплення за технічними працівниками шкільних приміщень Про створення комісії по списанню матеріальних цінностей Про проведення інвентаризації наявних у Ліцеї матеріальних цінностей Про організацію роботи педагогічного колективу Ліцею щодо попередження та профілактики дитячого травматизму в 2025/2026 н.р. Про дотримання у школі в 2025/2026 н.р. вимог законодавства під час організації харчування здобувачів освіти Про запобігання дорожньо-транспортному травматизму здобувачів освіти Про створення комісії по розгляду випадків булінгу (цькування) в школі	1- 4 тиждень	Наказ	Директор , ЗДНВР, ЗДВР	
---	--	--------------	-------	---------------------------	--

	Про організацію профорієнтаційної роботи Про організацію роботи з молодими спеціалістами Про організацію методичної роботи у Ліцеї та призначення керівників предметних кафедр				
4.9. Нарада при директору	1. Про проведення щорічного конкурсу «Учитель року 2026». 2. Про організацію харчування у 2025/2026 н.р. 3. Про розподіл учнів на групи здоров'я за довідками Руф'є у 2025/2026 н.р. 4. Про організацію вивчення адаптаційного періоду у 1,5,10-х класах. 5. Про організацію роботи з пожежної безпеки. 6. Про готовність навчальних кабінетів, спортивної зали, шкільних майстерень з питань ОП і ТБ. 7. Про проходження медогляду працівниками Ліцею. 8. Про єдині вимоги до ведення шкільної документації та рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2025/2026 н.р. 9. Про облік і збереження матеріальних цінностей. 10. Про складання соціальних паспортів учнів класів та Ліцею в цілому на 2025/2026 н. р. 11. Про подальше навчання і працевлаштування випускників Ліцею. 12. Про проходження курсів вчителями, які атестуються в поточному навчальному році. 13. Про стан оформлення класних електронних журналів педагогічними працівниками (заповнення списків учнів та інших відомостей). 14. Про організацію роботи учнівської ради. 15. Про організацію чергування вчителів у закладі освіти. 16. Про організацію та стан виховної роботи в закладі. 17. Про організацію роботи закладу з питань запобігання та протидії проявам насильства серед учасників освітнього процесу.	Щовівторка	Протоколи	Адміністрація	

4.10. Реалізації політики академічної доброчесності	Освітня кампанія «Так академічній доброчесності». Опрацювання Положення про академічну доброчесність, нормативно-правових актів http://surl.li/cugn1	Вересень	Інформація	Колектив	
5. Виховний процес					
Декада знань «Знання здобуваємо – країну підіймаємо»					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства та держави	День знань та перший урок «Живе і буде жити Україна!»	02.09.	заходи	Класні керівники, ЗДВР	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Організація свята «Посміхайтесь! Сьогодні День народження смайлика!» Ознайомлення учнів із статутом навчального закладу, правилами поведінки учасників освітнього процесу, антибулінговою політикою школи. Бесіди: (1-4 кл.) «Як поводитися у школі, вдома, на вулиці», «Чи важко бути охайним?»; (5-6 кл.) «Урок чемності – правила поведінки в школі», «Твої права і обов'язки вдома і в школі»; (7-9 кл.) «Як не спізнюватися і не забувати», «Твій зовнішній вигляд за шкільними правилами»; (10-11 кл.) «Я і мій характер», «Мої цінності».	19.09. 02.09.- 06.09.	Заходи, бесіди	ЗДНВР , педагог-організатор, класні керівники	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Посвята в читачі другокласників до Всеукраїнського дня бібліотек «Книга – океан знань» . Акція «Подаруй книгу бібліотеці» до Всеукраїнського дня бібліотек.	30.09 вересень	виставка	Бібліотекар	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	«Створи собі красу та затишок» (озеленення класних кабінетів) (1-11 класи). «Доброта починається з тебе» (допомога тваринам і птахам, виготовлення годівничок)(1-4 класи).	2 тиждень	Акції	ЗДНВР , ЗДВР, класні керівники	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	3 тиждень	План	Сестра медична	
	Відеолекторій із залученням лікарів-дієтологів «Тарілка здорового харчування»	2 тиждень	План	Вчителі фізичної культури, класні	

		Протягом року		керівники	
5.7. Туристично-краєзнавча робота	Тематичні години спілкування: - «Україна – це ми» - «Україна – наш спільний дім» - «Ми діти твої, Україно!» - «Україна – єдина країна» - «З Україною в серці» - «Відкрий для себе Україну» - «Чим славиться Україна» - «Розкажемо Європі про себе» - «Ми – українці, ми – європейці» - «Від проголошення Незалежності до нової України» - «Символи держави: прапор, герб, гімн України» - «Погляд у минуле...» - «На шляху до Європи» - «Що означає бути патріотом України?»	Вересень	План	ЗДВР, вчителі	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Інформаційна хвилинка «Бабин Яр – трагедія людства на Українській землі»(5-8 класи), «Бабин Яр: дорога смерті. Історична правда»(9-11 класи). Тематичний флешмоб до Міжнародного дня миру «Нам не потрібна війна».	27.09. 20.09.	Заходи, інформація	ЗДВР, класні керівники, вчителі історії	

СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я УЧНІВ

Вступний та первинний інструктаж з безпеки життєдіяльності	
Проводити фізкультхвилинки на уроках, рухливі музичні перерви, організувати для здобувачів освіти різноманітні ігри під час перерв. Впроваджувати здоров'язберігаючі технології в освітній процес, посилити всі види активності на уроках.	
Підготовка та проведення заходів в рамках місячника «Увага! Діти на дорозі!»	
Організувати тренінгові заняття з проблем здорового способу життя: - «Подорожуємо Країною Здоров'я» (1 – 4 кл.) - «Пізнай самого себе» (5 – 8 кл.) - «Робимо вибір на користь здоров'я» (9 – 11 кл.)	
Психологічний супровід учнів 1-х, 5-х та 10-х класів	
Фізкультурний флешмоб «Спортом займатися – здоров'я набиратися»	
Години спілкування: «Життя і здоров'я – найдорожче, що є у людини», «Здоровий дух у здоровому тілі», «Турбота про здоров'я - обов'язок кожного», «Бережи одяг, доки новий, а здоров'я, доки молодий», «Якщо хочеш бути здоровим», «Твоє здоров'я у твоїх руках», «Краса і здоров'я» «Ми - діти з планети здоров'я», «Здоров'я — це сучасно», «Спорт – грація, сила, здоров'я»	

Олімпійський урок «Видатні спортсмени України»					
Виставка книг «Квітуча Україна олімпійська» (до дня фізичної культури і спорту)					
Дайджест на спортивну тематику «Цікаві спортивні новини»					
Випуск стіннівок «Руху правила єдині – поважати їх повинні»					
Бесіди, інформаційні години «Мій шлях до школи», «Мова вулиці», «Як повідомити про аварію», «Будь пильним та уважним завжди на дорозі», «Знання правил дорожнього руху – безпека вашого життя»					
Шоу-вікторина знавців правил дорожнього руху «Правила дорожні знай – в ДТП не потрапляй!»					
Лекції та бесіди з учнями «Територія дитячої безпеки»: «Обережно! Вибухонебезпечні предмети», «Міни: помічай, оминай, повідомляй!», «Наземні міни, бомби і ракети», «Повітряна тривога», «Дії у разі виявлення підозрілих та вибухових предметів»					
РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ					
Батьківські збори для батьків першокласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у першокласників». Зустріч з психологом					
Батьківські збори для батьків п'ятикласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у п'ятикласників». Зустріч з психологом					
Батьківські збори для батьків десятикласників «Роль батьків в подоланні труднощів адаптаційного періоду у десятикласників». Зустріч з психологом					
Проведення та аналіз анкетування батьків 1,5,10 класів з метою виявлення особливостей та характеру протікання процесу первинної адаптації дітей у ліцеї					
Розробка пам'яток для батьків «Що допомагає і що заважає дитині вчитися»					
6.Психологічна служба					
6.1. Діагностика	1. Профілактика стресових і постстресових станів здобувачів освіти, пов'язаних із воєнним станом. 2. Корекційно-розвиткові заняття «Як взаємодіяти з дитиною-переселенцем».	1 тиждень	Рекомендації	Психолог	
	1. Діагностичне обстеження першокласників. 2. Дослідження внутрішньо-сімейних взаємин за методикою «Малюнок сім'ї» в початковій школі.				

6.2. Профілактика	1. Курс «Розвиваючі ігри для першокласників» 2. Корекційно-розвиткові заняття для дітей з особливими освітніми потребами (у разі наявності таких дітей)	Протягом місяця	Програма, План	Психолог	
6.3. Корекція	1. Індивідуальне консультування класних керівників 1, 5, 10 кл. щодо організації психолого-педагогічної підтримки учнів на етапі адаптації до школи. Провести заняття з елементами тренінгу: «Спілкування з однолітками», «Як протистояти тиску однолітків», «Підліткові компанії», «Вчимося безпечної поведінки в Інтернеті», «Вчимося протидіяти насильству», «Відкрите та ефективне спілкування» тощо	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.4. Консультування	1. Вивчення контингенту закладу, виявлення дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей пільгових категорій. 2. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: - дітей-напівсиріт; - дітей з багатодітних сімей; - дітей з малозабезпечених сімей; - дітей з неповних сімей; - дітей-інвалідів дитинства. 3. Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. 4. Робота з дітьми-переселенцями. Психологічні проблеми внутрішньо переміщених осіб Провести навчальний семінар-тренінг для усіх працівників ліцею «Стоп жорстокому поводженню з дітьми» Провести презентацію-виступ «Методи діагностики раннього виявлення булінгу (цькування) та ознак домашнього насильства» для працівників ліцею	1-2 тиждень	Довідка Інформація Акт Інформація	Психолог та соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Складання та затвердження плану роботи на рік. 2. Засідання активу учнівського самоврядування. 3. Перевірка інформаційних куточків класу. 4. Виявлення учнів, які не приступили до навчання без поважної причини.	2 -3 тиждень	План роботи Протокол Інформація	ЗДВР	

ЖОВТЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення первинного інструктажу з учнями школи перед осінніми канікулами http://surl.li/cowar https://youtu.be/XNWUFgCMeJw?si=CFNXcxia7Ket2o57		Журнал	Класні керівники 1-11 класів	
	Аналіз відвідування учнями закладу за жовтень		Журнал	ЗДВР, КК	
	Контроль за відвідуванням учнями закладу, занять, попередження пропусків	Щоденно	Журнал	КК	
	Інвентаризація майна, підготовка актів на списання		Акти	ЗДГР	
	Санітарно-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу «Профілактика шкільних хвороб» http://surl.li/ixcyb		План	Медична сестра	
	Психологічний супровід учнів 5 класу до навчання у базовій школі	Постійно	План	Психологічна служба	
	Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 24.10	План	Психологічна служба	
	Тиждень основ безпеки життєдіяльності	3 тиждень	План	Вчителі основ здоров'я	
1.1.2. Цивільний захист	Проведення місячника цивільного захисту	1-4 тиждень	План	ЗДНВР	
	Проведення тренувальних занять з евакуації особового складу	5 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Звіт про проведення заходів з цивільного захисту	5 тиждень	Звіти	Класні керівники 1-11 класів, вчителі-предметники	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	

	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг дотримання правил користування мережею Інтернет для учнів.	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Про затвердження списку учнів 5-11 класів, які харчуються за кошти міського бюджету у жовтні		Наказ	ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Заняття «Молоді & Досвідчені» з новопризначеними вчителями	4 тиждень	Обмін досвідом	Керівник ШМВ	
	Семінар - практикум «Використання інтерактивних технологій в освітньому процесі з урахуванням вікових особливостей здобувачів освіти»			Педагогічні працівники	
1.2.2. Здобувачі освіти	Оцінювання рівня шкільної мотивації і адаптації Н.Лусканової 1,5 класи „Експертна оцінка адаптованості дитини до школи» (методика Чиркова В.І., Соколової О.Л., Сорокіної О.В.) 1,5 класи Визначення ставлення до шкільних предметів. 5 клас	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Заняття «Адаптація першокласників до навчання в школі. Комплексна програма»	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Про стан адаптації учнів 1 класу до навчання в початковій школі	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1, 5, 10 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1,5,10 класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування	Моніторинг звернень, що надходять до практичного	Постійно	Інформація	Практичний	

діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	психолога, керівника закладу			психолог, директор	
	Всесвітній день Ментального здоров'я «Ти як?» Просвітницький захід	1 тиждень	План	Практичний психолог	
	Психолого-педагогічний семінар «Профілактика булінгу в навчальному закладі»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Інформування батьків «Про що слід знати батькам, та що робити батькам дитини, яка стала жертвою булінгу»	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час карантинних заходів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	ЗДНВР	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Засідання творчої групи вчителів, які здійснюють індивідуальне навчання	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
	Організація участі учнів у Всеукраїнському природничому конкурсі “Колосок – осінній ”, в Міжнародному математичному конкурсі “Кенгуру ”, «Соняшник», «Патріот», «Бобер», «Гринвіч» “Теліонтус” , “Міксіке”.	Протягом місяця	Протоколи	Вчителі - предметники	
	Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН			Вчителі - предметники	
	Проведення І етапу конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, ім.Т.Шевченка).			Учителі української мови	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна	День української писемності та мови. Виставка-мікс «У тобі, великий мій народе, ніжна і замріяна душа» (27.10)	4 тиждень	Фотозвіт	Бібліотекар	
	Міжнародний місячник шкільних бібліотек «Читаюча	1-4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	

комунікація учасників освітнього процесу	шкільна родина – стратегічне завдання бібліотеки!»				
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Методика «Карта інтересів»	3 тиждень	9 клас	Практичний психолог	
	Методика виявлення професійних нахилів особистості Л.Йовайші	3 тиждень	11 клас	Практичний психолог	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Діалог з учнями «Розпалимо мотивацію учнів: 5-крокова модель похвали» http://surl.li/ftonh	Жовтень	Діалог	вчителі	
	Внутрішній моніторинг «Адаптація учнів 5 класу до навчання в НУШ». Проведення опитувань, тестів, спостереження, відвідування занять http://surl.li/ivfzv	Жовтень	Інформація	Психологічна служба	
	Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах		План	Вчителі	
	Батьківські збори: 1-11 класи «Батьківський контроль за навчанням дітей»	1 тиждень	Протокол	КК 1- 11 класів	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Ознайомлення з нововведеннями в НМТ -2026	5 тиждень	Інформація	Вчителі	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання природничої освітньої галузі у початкових класах	Відповідно до графіку		ЗДНВР	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання математики (5-11 класи)	Відповідно до графіку		ЗДНВР	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Про проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської і студентської молоді імені Тараса Шевченка	Відповідно до наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Засідання ШПС	5 тиждень	Протоколи	Керівники ШПС	
	Проведення тижня української мови та літератури	4 тиждень	Звіт	Вчителі української мови та	

				літератури	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВНР, ЗДВР, вчитель інформатики	
	День працівників освіти (03.10)	1 тиждень	Сценарій	Учні та вчителі	
	День українського козацтва; День захисника України (01.10)	1 тиждень	Сценарій, звіт	ЗДВР, КК	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічні акції: - «Чисто для себе»; - «Не палить суху траву»; - «Сортуємо окремо»; - «Посади дерево»	1-3 тиждень	Звіт	Вчителі біології	
	Виставка-спогад «Пам'ять про вас в нашій серці жива» до Дня визволення України від нацистів.	4 тиждень	Виставка	Бібліотекар	
	Тиждень безпеки життєдіяльності	13.10. -17.10.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
	Міжнародний день шкільної бібліотеки	27.10.	Інформація	Бібліотекар	
	День здорового харчування	16.10.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Засідання атестаційної комісії	2 тиждень	Протокол	Голова атестаційної комісії	
	Затвердження графіка атестації	2 тиждень	Графік	Секретар атестаційної комісії	
	Про затвердження списку учителів, які атестуються у поточному навчальному році	2 тиждень	Наказ	Секретар атестаційної комісії	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	

працівників					
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення зустрічі з батьками учнів, які потребують підвищеної уваги	3 тиждень	Журнал спостережень	Класні керівники 1-11 класів	
	Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у середній школі»				
	Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті, у групі ФБ.				
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Обговорення «Як легко зрозуміти академічну доброчесність» http://surl.li/ahxys				
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Перевірка стану збереження шкільних меблів та обладнання	2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Підготовка ліцею до роботи в осінньо-зимовий період	1-2 тиждень	Наказ	ЗДГР	
	Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період	2 тиждень	Акт, дозвіл	ЗДГР	
4.2. Освітня статистика	Опрацювання звіту 83 -РВК	1-2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
	Оновлення інформації ІСУО	4 тиждень	Статистичний звіт	ЗДНВР	
	Опрацювання звітів ЗНЗ -1	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
4.5. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	Протягом місяця		Адміністрація	
	Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	Протягом місяця		Адміністрація	
4.6. Громадське самоврядування	Про стан дотримання безпеки життєдіяльності у закладі освіти	3 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	
	Засідання батьківської ради ліцею	1 тиждень	Протокол	Директор	

4.7.Антикорупційн а діяльність	«Освіта без корупції!» Оновлення телефонів гарячих ліній, наліпок тощо	жовтень	Інфографіка	ЗДНВР, вчитель інформатики	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про атестацію педпрацівників.		Накази	Директор, ЗДНВР	
	Про створення робочої групи для підготовки та проведення педагогічної ради.				
	Про підсумки щорічного Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.				
	Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка.				
	Про визнання курсів				
	Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання природничої освітньої галузі у початкових класах				
	Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання математики (5-11 класи)				
	Про організацію та проведення тижня безпеки дорожнього руху				
	Про підсумки проведення тижня безпеки дорожнього руху				
5. Виховна робота					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Тиждень вшанування мужності і героїзму захисників незалежності «Українська держава – наша гордість і слава». Проведення заходів у рамках відзначення 1 жовтня: Дня захисників і захисниць України, свята Покрови Пресвятої Богородиці, Дня Українського козацтва . Заходи до Дня створення Української повстанської армії.	1 тиждень 14.10	План, заходи	ЗДВР, вчителі-предметники , класні керівники	
5.2.Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіди	Медична сестра	
	Захід до дня вчителя «Спасибі Вам, що Ви на світі є...»	05.10	сценарій	ЗДВР	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до	День українського козацтва, свята Покрови, Дня Захисника і захисниць України (Конкурс малюнків «Захисники України», Козацькі розваги)	1 тиждень	Заходи	ЗДНВР, ЗДВР, вчителі-	

мистецтва	Виставка дитячої творчості «Українці – взірць сили і звитяги»			предметники, класні керівники	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»		Акція	Соціальний педагог	
	Тиждень профорієнтаційного виховання «В праці життя і краса людини»(за окремим планом)	2 тиждень	Заходи	ЗДВР	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Бесіди про шкоду алкоголю, тютюну, наркотичних речовин	3 тиждень	Бесіди	Класні керівники	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи до Дня українського козацтва, День захисника України.	1 жовтня	Заходи	ЗДНВР, ЗДВР, вчителі	
	Інформаційно-пізнавальні години «Українцями зветься і цим іменем гордимось». Години спілкування: «Козацька держава – наша гордість і слава», «Я - громадянин і патріот держави». «Народ України – єдине джерело державної влади», «От де, люди, наша слава, слава України». Години мужності із використанням мультимедійних технологій: «Вічна пам'ять героям», «Ми пам'ятаємо, хто в лиху добу, в броні важкій віддав останні сили», «Слава визволителям України», «Незгасимий вогонь Перемоги»				
	Хвилинка інформації, присвячена річниці створення УПА «Славних героїв не забудуть нащадки».	12 жовтня	Заходи	ЗДНВР,ЗДВР, вчителі	

СПОРТИВНО-МАСОВІ ЗАХОДИ. ЗАХОДИ З ОХОРОНИ ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я УЧНІВ

Спортивні змагання з футболу та волейболу

Спортивна розвага «Козаком не просто стати, спорт потрібно поважати» присвячена Дню українського козацтва

Профілактичні бесіди «Як зміцнити імунітет»

Профілактичні бесіди: «Відірвись від комп'ютера», «Мобільний зв'язок: його вплив на організм людини».

РОБОТА З БАТЬКІВСЬКОЮ ГРОМАДСЬКІСТЮ

Консультація для батьків «Умови успішного виховання в сім'ї: єдність вимог дорослих до дітей»

Лекція-бесіда для батьків «Вікові особливості дітей» (онлайн формат за потреби)

6. Психологічна служба

6.1. Діагностика	1. Методика визначення особистісної адаптації школярів. 2. Тест «Чи переживає учень тривогу і страх?» 3. Анкета мотивів навчання «Чому учень вчиться?» 4. Анкета «Адаптація п'ятикласників». Соціометричне дослідження.		Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	1. Впровадження програми тренінгових занять "Не смійся з мене».		Програма	Психолог	
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.		План	Психолог	
6.4. Консультування	1. Колективне консультування: «Особливості навчання і виховання шестирічок».		Презентація	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Складання та поновлення соціального паспорту ліцею (класів).		Паспорт Звіт	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання активу учнівського самоврядування. 2. Круглий стіл « Умови для безпечного освітнього середовища».		Протокол Диспут	ЗДВР	

ЛИСТОПАД 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	Протягом місяця		Психологічна служба	
	Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів»	1 тиждень		КК	
	Провести бесіди «Дорожні знаки»	4 тиждень		КК	
	Перевірка ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	1 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	АКТ	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Вивчення організаційної роботи шкільної їдальні: • чергування вчителів; • пільгове харчування;	Постійно	Інформація	Адміністрація, медична сестра	

	- забезпечення якісного обслуговування учнів закладу; - заходи щодо усунення недоліків в організації гарячого харчування.				
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
	Опитування «Аналіз мотивації діяльності молодого педагога»	До 06.11.2025 р.	Молоді педагоги	Практичний психолог	
	Педагогічний консилиум «Наступність в освітньому процесі учнів 5 класу»	5 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.2.2. Здобувачі освіти	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1, 5 та 10 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1,5,10 класів, вчителі-предметники, психолог	
	Заняття «Адаптація першокласників до навчання в школі. Комплексна програма»	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Анонімне анкетування учнів 5-11 класів про випадки насильства, булінгу в ліцеї	2 тиждень	Протокол дослідження	Практичний психолог	
	Європейський день захисту дітей від сексуальної експлуатації	3 тиждень	План	Практичний психолог	
	Заходи в рамках Тижня психологічної служби http://surl.li/jceya	За графіком	План	Психологічна служба	
	Міжнародна акція «16 днів проти насильства» (25.11.-10.12.2025)	4 тиждень	План	Практичний психолог	
	Анкетування за методикою «Агресивна поведінка» (за методикою Бойка)			Психологічна служба	
	Психологічне супроводження дітей із сімей, що потрапили в	4 тиждень	Матеріали	Практичний	

	складні життєві обставини. Консультування вчителів із питань виховання.		занять	психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Контроль за дотриманням учнями правил поведінки під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Методики роботи вчителів з дітьми з особливими потребами в умовах інклюзивного навчання	4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій (22.11). Інсталяція «Засвіти свічку пам'яті»	3 тиждень	Фотозвіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Діагностика належності до системи ДДО Є.Клімова	2 тиждень	9-11 клас	Практичний психолог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація ліцею	
	Співбесіди з учнями, які систематично не виконують домашні завдання «У чому причина?» http://surl.li/axeur		Бесіда	КК	
	Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»			Директор, ЗДНВР	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Педагогічні працівники	

відстеження та коригування результатів навчання	Внутрішній моніторинг якості та безпечності харчування, створення умов здорового харчування та роботи їдальні	До 28.11	Наказ	Директор	
	Перевірка якості ведення учнівських зошитів	До 28.11	Наказ	Директор	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів	Постійно		Вчителі-предметники	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Про підсумки проведення І етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської і студентської молоді імені Тараса Шевченка	Відповідно до наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Участь в Міжнародному конкурсі з розв'язування логічних задач	Згідно окремого графіку	Звіт	Вчителі математики	
	Про проведення та підсумки І етапу Конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика	Згідно окремого графіку	Звіт	Вчителі української мови	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
	День Гідності та Свободи (21.11)	3 тиждень	Звіт	ЗДВР	
	«Вклоняємось силі нескорених». Виставка-інсталяція до 9 річниці Революції Гідності. Показ документальних фільмів.	21.11.	фотозвіт	Бібліотекар, КК	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день толерантності (14.11); - Всесвітній день дитини (20.11); - День Гідності та Свободи (21.11)	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Тиждень іноземних мов та зарубіжної літератури	2 тиждень	Звіт	Вчителі іноземних мов та зарубіжної літератури	

3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Відвідування навчальних занять вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Організувати роботу ШПС з проблеми «Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів»	Листопад		ЗДНВР	
	Практичне заняття для вчителів «Готуємось до НМТ» https://zno.osvita.ua/for_teachers/525/			Керівники ШПС	
	Проходження курсової підготовки	Протягом року	Сертифікати	Вчителі	
	Обмін досвідом «Електронні освітні платформи для здійснення контролю знань учнів»	Протягом місяця		Вчителі	
	Робота над науково-методичною проблемою ліцею.	Протягом року		Адміністрація	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Майстер – класи «Упровадження особистісно зорієнтованого навчання при роботі з обдарованими дітьми»	Листопад	Показові навчальні заняття	Вчителі-предметники	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень	Презентація	Класні керівники 1-11 класів	
	Кейс «Якими мають бути домашні завдання» http://surl.li/iwuoc			Класні керівники	
	Індивідуальні бесіди з батьками учнів 1-11 класів з питань виховання і культури поведінки.	4 тиждень		Класні керівники	
	Відкритий діалог з батьками 9 класу «Підготовка до ДПА».	4 тиждень		Класні керівники	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час проведення навчальних занять	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Бесіди з учнями щодо недопущення плагіату у виконанні домашніх завдань	3 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Освітній хаб «Академічна доброчесність – шлях до успіху»	28-29.11		Класні	

				керівники	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Проведення інвентаризації	4 тиждень	Акти	ЗДГР	
	Підготовка ліцею до роботи в осінньо-зимовий період	1-2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період	2 тиждень	Акт, дозвіл	ЗДГР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
4.6.Громадське самоврядування	Про стан виконання внутрішнього трудового розпорядку	1 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	Протягом місяця		Учителі	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Визнання курсів	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання математики (5-11 класи)	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 5-11-х класах за I семестр 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення I (шкільного) етапу XIII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка серед учнів 5-11-х класів	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика. Про підсумки проведення I етапу Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика Про проведення Всеукраїнської акції «16 днів проти насильства» Про результати перевірки якості ведення та перевірки учнівських зошитів у 5-9 класах				
4.9. Засідання	Про виконання рішень попередньої педради	4 тиждень	Протокол	Директор	

педагогічної ради ПЕДРАДА №2	Про стан відвідування навчальних занять учнями закладу в I семестрі 2025/2026 н.р.			ЗДВР	
	Формування особистості здобувача освіти на відносинах довіри, прозорості, дотримання етичних норм як важлива складова внутрішньої системи якості освіти				
	Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою			ЗДНВР	
	Про хід атестації педагогічних працівників закладу			Директор	
	4.10. Нарада при директору	1. Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках в умовах воєнного стану. 2. Про ведення ділової документації закладу, класні журнали. 3. Про виконання нових нормативно-правових актів України 4. «Безпечна школа. Маски булінгу»	Щовівторка	Протокол	Директор Директор ЗДНВР
5. Виховна робота					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи до Дня Гідності та Свободи Заходи до Дня пам'яті жертв голодоморів				
	Години спілкування: «За мир в Україні, за гідність кожної людини», «Скажи своє слово про Україну», «Усе моє, що зветься Україна» (5-7 кл.), «Майдан та українська національна ідея», «Україна – це територія Гідності і Свободи», «Громадянський подвиг людей, які виступили на захист демократичних цінностей» (8-11 кл.) Міжнародний день боротьби проти насилля (25.11). Години спілкування: «Насилля в сім'ї як соціальна проблема», «Не проміняй свободу на рабство», «Як захистити себе від насилля в сім'ї», «Життя без насилля» «Гнів і агресивність», «Захистити себе від насильства».				

5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Організація та проведення Всесвітнього дня доброти. Круглий стіл із працівниками правоохоронних органів “Відповідальність неповнолітніх за скоєння злочинів та правопорушень” Міжнародний день толерантності. Виховні години.	13.11. 15.11.		ЗДВР, представники поліції Класні керівники	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»		Акція	Соціальний педагог	
	Уроки гарної поведінки: ««Моральність – основа моїх знань», «Гарно дружити — значить правду говорити», «Озирнись на свій вчинок», «Життєве кредо – чесність і справедливість», «Культура мови – ознака вихованості»			Вчителі	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства			Класні керівники	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».		Бесіда	Медична сестра	
5.8. Військово-патріотичне виховання	До Дня пам'яті жертв голодомору та політичних репресій демонстрація документальних фільмів. Урок пам'яті жертв голодомору			Класні керівники, вчителі історії	
	Участь у Всеукраїнській акції «Запали свічку пам'яті у своєму вікні «І пам'яті свіча не згасне...»				
	Години спілкування з використанням мультимедійних технологій: «Про великий голод люди говорили пошепки», «Вічна пам'ять змореним голодом», «Трагедія, що сколихнула землю», «Ціна хліба - життя», «Жнива скорботи», «Голгофа народних страждань»				
	Урок-реквієм до Дня пам'яті жертв Голодомору 1932-1933 рр. «П'ять колосків – до життя не пройдених п'ять кроків»				
6. Психологічна служба					
6.1. Діагностика	Участь в опитуванні «Школа, в якій я навчаюсь» (учні 5-11 класів).	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Організація переглядів та обговорення тематичних відеосюжетів всіма учасниками освітнього процесу щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та	4 тиждень	Відеосюжети	Психолог	

	подолання стресу.				
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвивальні заняття по згуртованості класу та розвитку рівня міжособистого спілкування. 2. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	1 тиждень Протягом місяця	Програма План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні та групові консультування батьків та педагогів про причини труднощів адаптації і шляхи їх подолання.	Протягом місяця	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Звіти класних керівників щодо роботи з дітьми пільгових категорій (на засіданні ПК).	3 тиждень	Звіт Протокол	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання активу учнівського самоврядування. 2. Акція «Запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору)	1 тиждень 3 тиждень	Протокол Акція	ЗДВР	

ГРУДЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Оперативний контроль «Виконання санітарно-гігієнічних норм забезпечення освітнього процесу»	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення первинного інструктажу з учнями школи перед зимовими канікулами https://youtu.be/iL_W9WxZvTg?si=BhlKV7GUM7KCnosU	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	4 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Перевірка ведення класними керівниками журналів обліку інструктажів з безпеки життєдіяльності учнів	1 тиждень	Інформація	ЗДВР	

	Проведення навчання з пожежної безпеки http://surl.li/ixfct	Грудень	Наказ	Директор	
	Про організацію та проведення передріздвяних свят	1 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Проведення профілактичної бесіди щодо дотримання правил поведінки на льоду під час зимових канікул	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	1 тиждень	Журнал	ЗДНВР	
	Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	1-2 тиждень	Бесіди	КК	
1.1.2. Цивільний захист	Бесіди з учнями 1-11 класів про заборону використання піротехнічних та вибухонебезпечних засобів під час новорічних свят	4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР , медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Інформація	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Тренінгове заняття з учнями 5,6 класів «Як не стати жертвою комп'ютерної гри»	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Створення соціальної реклами «Безпечний Інтернет простір»	4 тиждень	Презентація створених реклам	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереже	Вчителі-	

			ння за навчальним заняттям	наставники, молоді вчителі	
1.2.2. Здобувачі освіти	Заняття «П'ятий клас: від адаптації до успіху»	1 - 4 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо формування здорового способу життя http://surl.li/bbhri	грудень	План	Медична сестра	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1кл	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог, директор	
	Анонімне анкетування учнів 5-11 класів про випадки насильства, булінгу в ліцеї	2 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Провести діагностичне дослідження з метою виявлення задоволеності освітнім середовищем батьків здобувачів освіти закладу: - опитувальник «Психологічна безпека освітнього середовища школи» для батьків (автор І. О. Баєва)	2 тиждень	Аналіз	Практичний психолог	
	Провести діагностичне дослідження з метою виявлення проявів жорстокості та насильства в закладі: - анкета «Стоп насильство». - опитувальник для дослідження психотравмуючої події (автор: В.Г. Панок) методика «Перелік життєвих подій».	2 тиждень	Аналіз	Практичний психолог	
	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12.	Буклет	Психологічна служба	
	Онлайн зустріч «Що таке булінг та чому про нього треба знати всім батькам»	2 тиждень	Конспект заняття	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	Адміністрація Ліцею	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	КК 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація Ліцею	

	Про стан відвідування учнями навчальних занять за I семестр	4 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Рейд-перевірка стану збереження підручників за I семестр. Випустити блискавку за результатами перевірки стану підручників	4 тиждень	Наказ	Бібліотекар	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Аналіз виконання індивідуального навчального плану індивідуального навчання	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Вивчення читацької активності учнів 5-11 класів	1 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Заняття для учнів 3 класів «Подорож у світ професій»	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Бесіди «Семестрове оцінювання навчальних досягнень учнів, коригування результатів»	1 тиждень	Бесіда	Педагогічні працівники	
	Ознайомлення з графіком діагностувальних, підсумкових робіт за I семестр	1 тиждень	Графік, календарні плани	Педагогічні працівники	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Моніторинг навчальних досягнень учнів за I семестр	4 тиждень	Звіт	Вчителі-предметники	
	Роз'яснювальна робота серед старшокласників щодо реєстрації на НМТ	2 тиждень	Бесіда	Класні керівники 11	

				класів	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	План роботи педагогічного колективу на зимові канікули	4 тиждень	План	ЗДНВР	
	Засідання ШПС	5 тиждень	Протоколи	Керівники ШПС	
	Здійснювати моніторинг реалізації індивідуальної освітньої траєкторії	16-19.12.		Вчителі-предметники	
	Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	Протягом місяця	Інформація	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
	День Святого Миколая (05.12)	1 тиждень	Звіт	ЗДВР, КК	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: - Всесвітній День боротьби зі СНІДом (01.12); - Міжнародний день волонтера (05.12)	1-4 тиждень	Звіт	КК	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день прав людини (10.12); - День Збройних Сил України(05.12); - День Святителя Миколая Чудотворця (05.12); - День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (13.12)	Протягом місяця	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Тиждень історії і правознавства	2 тиждень	Звіт	Вчителі історії і правознавства	
	День волонтера	05.12.	Інформація	Психологічна служба	
	День боротьби з корупцією (09.12.)	10.12.	Інформація	ЗДВР	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Відвідування навчальних занять вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
3.6.Інноваційна освітня діяльність	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської	

педагогічних працівників				мови	
	Круглий стіл «Пошук свого уроку»	Грудень		Керівники ШПС	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Батьківські збори 1-11 класів: Воркшоп «Виховання і навчання без проблем»	4 тиждень	Протоколи	Класні керівники 1-11 класів	
3.8. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль дотриманням норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Методичний діалог «ВзаємоДія в школі: 6 прикладів змін через партнерство» http://surl.li/ixfei	Грудень	Інформація	Вчителі	
	Інформаційний бюлетень «Академічна доброчесність» http://surl.li/iwtui	Грудень	Бюлетень	Вчителі	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Підготовка ліцею до роботи в зимовий період	1-2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею.	Постійно	Інформація	ЗДВР	
4.6. Громадське самоврядування	Про діяльність центрів учнівського самоврядування у I семестрі 2025/ 2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	ЗДВР	
	Про використання коштів профспілкової організації у 2025 році	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профкому	
4.7. Антикорупційна діяльність	Антикорупційний урок з елементами тренінгу для 9-11 класів до Міжнародного дня боротьби з корупцією	2 тиждень		Класні керівники 1-11 класів	
4.8. Внутрішньошкільні накази та розпорядчі документи	Моніторинг виконання навчальних програм за I семестр 2025/2026 н.р. Визнання курсів Про затвердження плану-графіка підвищення кваліфікації педагогічних працівників у КЗВО «ВАБО» Про результати моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання природничої освітньої галузі у початкових класах	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про стан збереження підручників учнями 1-11 класів. Про організацію та проведення заходів з питань безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу на час зимових канікул Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у I семестрі н.р. Про результати роботи класних керівників у I семестрі н.р. Про формування справ та розроблення номенклатури Про ведення ділової документації в закладі у електронній формі Про оформлення документів в електронному вигляді Про затвердження номенклатури справ закладу на 2026 рік.				
4.10. Нарада при директору	1. Про виконання нових нормативно-правових актів України. 2. Про систему роботи класних керівників, учителів з попередження дитячого травматизму, профілактики правопорушень і злочинності, наркоманії, СНІДу у I семестрі 2025/2026 н.р. 3. Про хід атестації педагогічних працівників. 4. Про аналіз організації діловодства закладу у 2025 році. 5. Про організацію роботи з обліку учнів закладу. 6. Про виконання освітніх програм за I семестр. 7. Про підсумки перевірки стану ведення робочих зошитів, зошитів для контрольних робіт у I семестрі	Щовівторка	Протокол	Директор, ЗДНВР	
5.Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	День Збройних Сил України. Привітання зі святом.	06.12	Листівки, малюнки	ЗДНВР, ЗДВР, вчителі	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Години спілкування до Міжнародного дня людей з інвалідністю «Пам'ятай, що ти – Людина». Андріївські вечорниці «Андрію, Андрію, до мене прийди, всю мою долю мені розкажи...».	1 тиждень	Сценарій	ЗДНВР, ЗДВР, вчителі, соціальний педагог	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Підготувати та провести новорічні заходи для учнів 1-11-х класів	3 тиждень	План, заходи	ЗДНВР,ЗДВР, вчителі, соціальний педагог	

5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»		Акція	Соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Заходи до Міжнародного дня прав людини	10.12.	Заходи	ЗДНВР,ЗДВР, вчителі, соціальний педагог	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Екологічний десант «Нагодуй птахів», «Наша ялиночка в лісі». Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	До 20.12.		ЗДНВР, ЗДВР, вчителі	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи щодо підготовки та відзначення річниці українського визвольного руху ХХ століття (за окремим планом)	2 тиждень	Заходи	ЗДНВР, ЗДВР, вчителі	
	Зустріч із захисниками «Роль війська у відстоюванні незалежності та територіальної цілісності України»				
	Тиждень військово-патріотичного виховання «Українська армія – школа гарту і мужності»: а) Захід до Дня збройних сил України «Уклін усім, хто край свій боронить». б) Спортивно-розважальна програма для учнів 9-11 кл. «Від прадіда до сина – здорова й сильна Україна». в) Години спілкування, присвячені Дню Збройних Сил України «Вірні сини Батьківщини», «Цінуємо твій подвиг, солдате».				
6. Психологічна служба					
6.1. Діагностика	Психологічне дослідження за запитом адміністрації вчителів, батьків, учнів. За методикою Бойка, Тейлора	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Організація тренінгів та презентаційних матеріалів: - «Для чого потрібна конкуренція в групі?» - 8-9 кл. - «Як будувати стосунки з однолітками» - 6 кл. - «Правила безпеки в Інтернеті» - 7 кл. - «Маніпуляції та захист від них» - 10-11 кл. - «Як адаптуватися до нових умов (незнайомої ситуації)?» - 5 кл.	2 тиждень	Тренінги Презентації	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Забезпечення дітей пільгових категорій: - підручниками, - організація харчування, - оформлення документів для отримання єдиного квитка.	Протягом місяця	Інформація	Соціальний педагог	

6.6. Робота органів учнівського самоврядування	До Міжнародного дня боротьби зі СНІДом провести тематичні класні години.	1 тиждень	Матеріал для класних годин	ЗДВР , класні керівники	
---	--	-----------	----------------------------	-------------------------	--

СІЧЕНЬ 2026					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	Адміністрація	
	Забезпечення безпеки на підходах до ліцею в зимовий період	2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Про підсумки роботи педагогічного колективу школи з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики дитячого травматизму у 2025 році	4 тиждень	Педрада	ЗДНВР	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	3 тиждень	Запис у журналі	Класні керівники 1-11 класів	
	Тиждень пожежної безпеки	4 тиждень	План	ЗДНВР	
1.1.2. Цивільний захист	Про організацію роботи з цивільного захисту на 2026 рік	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення заходів з цивільного захисту у 2025 році	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Підготовка матеріалів до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Матеріали	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична	

законодавства	-дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;			сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
1.2.2. Здобувачі освіти	Корекційна робота з учнями, які виявили низький рівень адаптації до освітнього процесу «Програма корекційних занять з тривожними дітьми та дітьми надмірно вразливими «Як ми бачимо один одного або Я і Ти»	1-4 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
	Про підсумки адаптації учнів 1 класу до навчання в початковій школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки адаптації учнів 5 класу до навчання в середній школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки адаптації учнів 10 класу до навчання в старшій школі	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації

1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог, директор	
	Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»			Психологічна служба	
	Анкета «Протидія булінгу»			Психологічна служба	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.4. Профорієнтація робота	Профорієнтаційна гра "Професія - спеціальність" 9,11 клас	4 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація Ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Роз'яснювальна робота серед старшокласників щодо реєстрації на НМТ	2 тиждень	Звіт	КК 11 класів	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1.Планування педагогічної діяльності	Корегування графіка чергування вчителів на II семестр 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Графік	ЗДНВР	
	Засідання ШПС	1-2 тиждень	Протоколи	Керівники ШПС	
	Корегування розкладу уроків на II семестр 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Розклад	ЗДНВР	
	Виконання навчальних планів і програм у I семестрі 2025-2026 н.р.	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	До 09.01.		ЗДНВР	
	Стан роботи групи подовженого дня	2 тиждень	Інформація	ЗДВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР, вчитель інформатики	
	День пам'яті Героїв Крут (29.01)	4 тиждень	Заходи	ЗДВР, вчителі	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - День Соборності України (22.01); - Міжнародний день пам'яті жертв Голокосту (27.01); -День пам'яті Героїв Крут (29.01)	3-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Класні керівники 1-11 класів, вчителі	
	До дня Соборності України. Виставка літератури «Україна – єдина, неподільна, соборна країна»	3 тиждень	Виставка, фото	Бібліотекар	
	Тиждень трудового навчання	12.01-16.01	Звіт	Вчителі трудового навчання	
	Тиждень естетичного циклу	19.01-23.01	Звіт	Вчителі естетичного циклу	
	Тиждень початкових класів	26.01-30.01	Звіт	Вчителі початкових класів	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	1 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Бесіда-подорож про користь та шкоду Інтернет-мережі «Плюси і мінуси соціальних мереж»	3 тиждень	Бесіда	Класні керівники, вчителі інформатики	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	

майстерності педагогічних працівників	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Засідання атестаційної комісії (за потребою)	2 тиждень	Протокол	Голова АК	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	Круглий стіл «Реалізація інтегрованого навчання в початковій школі»	1 тиждень		Керівник ШПС, вчителі	
	Психолого-педагогічний семінар «Стилі та моделі педагогічного спілкування»	Січень		Практичний психолог	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	КК 1-11 класів	
	Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-31.01.		Класні керівники 1-11 класів	
	Обмін думками: «Сайт школи-як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання.	2 тиждень		ЗДНВР	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти» https://naurok.com.ua/prezentaciya-kultura-akademichno-dobrochesnosti-problemi-ta-vikliki-398280.html				
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Перевірка стану освітлення навчальних приміщень	2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Контроль справності електровимикачів у кабінетах, коридорах	2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Аналіз економії бюджету та енергоносіїв за рік	2 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Складання попередньої мережі класів на наступний навчальний рік	Січень	Таблиця	Секретар-друкарка	
	Уточнення списків майбутніх першокласників	2 тиждень	Списки	Вчителі поча-	

				ткових класів	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»			ЗДВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР, вчитель інформатики	
4.6.Громадське самоврядування	Про планування роботи шкільної профспілки на 2026 рік	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
	Засідання членів учнівського самоврядування. Коригування роботи на II семестр	3 тиждень	Інформація	ЗДВР	
4.7.Антикорупційна діяльність	Опрацювання Закону України «Про запобігання корупції»	1 тиждень	Інформація	Директор	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про виконання вчителями школи Інструкції щодо ведення класного журналу 5-11(12)класу Про стан ведення електронних класних журналів Про підсумки готовності школи з ЦЗ у 2025 році та завдання на 2026 рік		Наказ	ЗДНВР Директор	
4.9. Нарада при директору	1. Про підсумки роботи з обдарованою молоддю (участь учнів у турнірах, олімпіадах, конкурсах тощо) у I семестрі 2025/2026 н. р. та про створення необхідних умов для розвитку учнів закладу у II семестрі 2025/2026 н. р. 2. Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2025/2026 н. р. 2. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2026 рік. 3. Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2025/2026 н. р. Проведення інструктажів. 4. Про дотримання законодавства з питань запобігання та протидії проявам насильства серед учасників освітнього процесу. 5. Про виконання нових нормативно-правових актів України	Щовівторка	Протокол	ЗДНВР Директор	
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до	Заходи щодо відзначення Дня Соборності та Свободи України (за окремим планом)	4тиждень	Заходи	ЗДВР	

суспільства і держави	Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного»	5 тиждень	Заходи	ЗДВР	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Медична сестра	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	4 тиждень	Акція	ЗДВР, соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Уроки пам'яті «Голокост. Чужого горя не буває» до Міжнародного Дня пам'яті жертв Голокосту	5 тиждень	Виховні години	ЗДВР, КК 5-11 класів	
5.8. Військово-патріотичне виховання	Живий ланцюг єднання до Дня Соборності України	22.01	Акція	ЗДНВР,ЗДВР, класні керівники, вчителі	
	Бесіди: «Символи держави: прапор, герб, гімн України». Години спілкування: «Утверджую в собі людину-громадянина», «Бути на землі Людиною», «Ми – громадяни вільної України», «Горде ім'я – українець!», «Громадянське суспільство – гарантія дотримання прав людини», «Який ідеал сучасної молоді людини-громадянина України?» «Соціальна зрілість молоді».				
6. Психологічна служба :					
6.1. Діагностика	1. Визначення професійної спрямованості старшокласників: «Анкета структури інтересів» «ДДО» (за Клімовим) «Квадрат інтересів».	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Профілактика девіантної поведінки учнів.	3 тиждень	Протокол	Психолог	
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні психологічні консультування, бесіди з учнями «групи ризику».	3 тиждень	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень.	Протягом місяця	Запис в журналі	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	Засідання активу учнівського самоврядування.	3 тиждень.	Протокол Звіт	ЗДВР	

ЛЮТИЙ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Проведення бесід з учнями 1-11 класів щодо запобігання травматизму у зимовий період	4 тиждень	Бесіди	Класні керівники	
	Про виконання вимог безпеки життєдіяльності під час уроків фізичного виховання	3 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
	Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликані електрострумом. Дії учнів при пожежі»	02-06.02.		КК	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики сколіозу http://surl.li/iyvoq	Постійно	Журнал	Медична сестра	
1.1.2. Цивільний захист	Підготовка до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Проект плану	ЗДНВР	
	Проведення заходів «Цивільний захист та безпека життєдіяльності» http://surl.li/iunbp		Журнал	КК	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; -дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання	День безпечного Інтернету (07.02)	2 тиждень	Звіт	Вчителі інформатики	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в	4 тиждень	Інформація	Вчителі	

мережі Інтернет	мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації			інформатики	
	Навчання учнів «Правила безпеки в інтернеті» https://coh.rv.ua/elementor-4549/	4 тиждень	Заняття	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР, соціальний педагог	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Взаємовідвідування уроків наставників та молодих вчителів	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Вчителі-наставники, молоді вчителі	
	Тиждень «Молодість VS Досвід»	4 тиждень	Звіт	Керівник Школи молодого педагога	
1.2.2. Здобувачі освіти	Корекційна робота з учнями, які виявили низький рівень адаптації до освітнього процесу «Програма корекційних занять з тривожними дітьми та дітьми надмірно вразливими «Як ми бачимо один одного або Я і Ти»	1-4 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	Класні керівники 1 класів	
	Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	16-20.02.		КК, психологічна служба	
	Інформаційний діалог «Питання. Відповіді. ДПА - 2026» https://mon.gov.ua/ua/tag/dpa		Інформація	ЗДНВР	
	«Формування навчальної мотивації» (5, 10 кл.).	3 тиждень	Бесіда	Класні керівники	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					

1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог	
	Всесвітній День безпечного інтернету	2 тиждень	План	Практичний психолог	
	Впровадження програми тренінгових занять «СТОП-Булінг» орієнтованої на профілактику насилля в шкільному середовищі	4 тиждень	6 клас	Практичний психолог	
	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки http://surl.li/ktes	До 27.02	план	Психологічна служба	
	Зустрічі з представниками міських соціальних служб щодо попередження булінгу	До 27.02	звіт	Психологічна служба	
	Допомога дітям у стані стресу http://surl.li/crala	лютий	план	Психологічна служба	
	Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?» https://vseosvita.ua/library/trening-dla-pedagogiv-konflikt-ce-norma-zitta-309732.html	12.02.		ЗДНВР	
	«Ми проти насильства!» – засідання членів учнівського самоврядування	1 тиждень		ЗДНВР	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг» https://vseosvita.ua/library/kruglij-stil-z-elementami-treningu-stop-buling-202096.html	19.02.	Протокол	КК, психологічна служба	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	КК 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	

1.4.4.Профорієнтаційна робота	Психологічна просвіта учнів 9-11кл. «Майбутня професія»	09-13.02.		Психологічна служба	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ					
2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
	Бесіда «Взаємооцінювання як елемент формування НУШ» https://teach-hub.com/vzajemootsinyuvannya/	23-27.02.	Інформування	Вчителі	
	Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	3 тиждень	Анкета	Адміністрація	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання фізичної культури (1-4 класи)	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання інформатики (5-11 класи)	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Фестиваль педагогічних ідей «Майстер своєї справи»	4 тиждень	Матеріали	Вчителі, які атестуються	
	Відвідування уроків вчителів, що атестуються	лютий	Аркуш спостереження	Комісія	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР, вчитель інформатики	
	Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	11.02.		Адміністрація	
	Творча майстерня «Зустрічаємо весну» (оформлення освітнього середовища)	3-4 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Міжнародний день рідної мови (21.02)	3 тиждень	Звіт	Вчитель української мови	

	Тиждень фізики і хімії	2 тиждень	Звіт	Вчителі фізики і хімії	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Міжнародний день рідної мови (21.02)	3 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Виставка-мікс «Я несу в майбутнє мову незабутню» до Міжнародного дня рідної мови	4 тиждень	Фотозвіт	Бібліотекар	
	День пам'яті Героїв Небесної сотні.	20.02.	Книжкова виставка		
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Відвідування уроків вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення бесіди з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей (за потреби)	1 тиждень	Бесіда	Класні керівники 1-11 класів	
	Дискусійний клуб «Діти і соціальні мережі»	Лютий	Інформування	Психологічна служба	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної	Контроль дотримання норм академічної доброчесності під час виконання домашніх завдань	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.		ЗДНВР	
	Розміщення авторських матеріалів на освітніх платформах із дотриманням принципів академічної доброчесності	Постійно	Матеріали	Вчителі	

добро́чесності	http://surl.li/dvjvf (МАН)				
	Освітній всеобуч «Академічна доброчесність для вчителя і учня» http://surl.li/iztyg	02-06.02	Інформування	КК	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Огляд навчальних кімнат і кабінетів щодо дрібного ремонту	1 тиждень	Інформація	ЗДГР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	ЗДНВР	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР, вчитель інформатики	
4.6.Громадське самоврядування	Про виконання колективного договору між адміністрацією закладу освіти та профспілковим комітетом школи	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
4.7. Нарада при директору	Творчий звіт вчителя, що атестується			ЗДНВР	
4.8. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Стан індивідуального навчання учнів. 2. Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання фізичної культури (1-4 класи) 3. Про моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання інформатики (5-11 класи) 4. Контроль за веденням класних електронних журналів. 5. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу. 6. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	Протягом місяця	Інформація Накази	Адміністрація	

5. Виховний процес

5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи щодо відзначення Дня Героїв Небесної Сотні «Зима, що нас зустріла».	3 тиждень	Заходи	ЗДВР	
	До міжнародного дня рідної мови «О мово рідна, золота колиска ».	21.02.	Декламування віршів	Вчителі української літератури	
	День жалоби. Акція пам'яті «Запали свічку пам'яті за загиблими унаслідок збройної агресії російської федерації».	24.02.	Акція	ЗДВР	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Конкурс на кращий соціальний ролик присвячений здоровому способу життя.	2 тиждень	Конкурс	ЗДВР, соціальний педагог	
	Години спілкування: «Я та інші», «Відшукай себе серед інших», «Світ твоїх захоплень», «Що таке самовиховання, самооцінка, самореалізація», «Мої життєві принципи», «Шлях до самореалізації, або як стати особистістю»	Протягом місяця	Бесіди	КК	
5.3. Ціннісне ставлення до мистецтва	Круглий стіл «Разом до найкращого інтернету»	11.02.	Бесіда	КК	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	1 тиждень	Акція	ЗДВР, соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Сестра медична	
	Години спілкування: «Навчання – це праця, і благо, і обов'язок», «Знання – це скарб, умій його здобути», «З чого починаються знання», «Навчання – сходінка до мрії», «Знання – безцінний дар», «Навчання – наше головне завдання».	Протягом місяця	Бесіди	КК, вчителі-предметники	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Акція «Турбота про птахів»	4 тиждень	Акція	ЗДВР, КК 1-4 класів	
5.7. Туристично-краєзнавча робота	Заходи до Міжнародного Дня рідної мови (за окремим планом) Книжковий вернісаж «Уклін чолом народу, що рідну мову нам зберіг».	1 тиждень	Заходи	ЗДВР, вчителі української мови	

	☐ Усний літературний журнал «Наш скарб – рідна мова». ☐ Караоке «Звучать пісні мого краю, пливуть у рідних голосах». ☐ Інтелектуальна гра «Знання за плечима не носити» (засідання клубу розумних та кмітливих) ☐ Турнір юних мовознавців «Мово калинова-диво барвінкове» ☐ Конкурс читців патріотичної поезії «Слався, рідно Україно» Години спілкування: «Шануймо мову над усі віки, якщо ми хочемо зватися народом», «У мові є і серце і вуста, і є ім'я красиве – Україна», «Слово про мову», «Слово до слова – складається мова», «Лунай, прекрасна наша мово!», «Мова – то серце народу», «Мово рідна моя, не мовчи!», «Наша мова – пісня, і в словах любов», «Рідну мову у серце візьмемо»				
5.8. Військово-патріотичне виховання	Заходи щодо відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав	3 тиждень	Заходи	ЗДВР, класні керівники 7-11 класів	
6. Психологічна служба:					
6.1. Діагностика	Професійна орієнтація старшокласників: «Типологія особистості та привабливе професійне середовище» (за Голландом);	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Робота з попередження відхилень у психічному розвитку дитини, які пов'язані із сімейними проблемами.	Протягом місяця	Протокол	Психолог	
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	Індивідуальні консультації для учнів 9-11 кл. з питань профорієнтації та за результатами діагностичних методик.	Протягом місяця	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень та з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	Записи в журналі обліку	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	Засідання активу учнівського самоврядування.	1 тиждень	Протокол	ЗДВР	

БЕРЕЗЕНЬ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
	Бесіди з безпеки життєдіяльності під час канікул https://youtu.be/9HV9a_SHaLI?si=OL_vSGIIDF7TEkRI	3 тиждень	Бесіда	КК 1-11 класів	
	Перевірка класних журналів з питань проведення інструктажів	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
	Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	16-20.03.	Бесіди	КК	
	Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	02-06.03.	Бесіди	КК	
1.1.2. Цивільний захист	Підготовка до проведення дня цивільного захисту	4 тиждень	Проект плану	Вчителі основ здоров'я	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Медіаосвітня гра для підлітків – “Пригоди Літератуса” (5-8 класи)	3 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо профілактики зору учнів на уроках інформатики http://surl.li/jarvt	Березень	План	Медична сестра	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт ліцею, сторінки в	4 тиждень	Інформація	Вчителі	

	мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації			інформатики	
1.1.5. Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Моніторинг ведення портфоліо молодими та малодосвідченими вчителями	1-4 тиждень	Портфоліо	Керівник ШМВ	
1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Матеріали	Практичний психолог	
	Підготовча робота з майбутніми першокласниками. Вивчення нормативних документів, спілкування з батьками	березень	Бесіда	Вчителі	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	КК 1-х класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Інформація	Практичний психолог, директор	
	Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища.	3 тиждень	Опитування	ЗДНВР	
	Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки. Флешмоб "Запитай дитину про булінг" https://eo.gov.ua/biblioteka/	До 20.03	План	Психологічна служба	
	Оновлення матеріалів на сайті закладу щодо попередження булінгу	До 20.03	Інформація	Психологічна служба	
	Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	За потреби	Сертифікат	Вчителі	
	«Майстерність педагогічного спілкування. Як згуртувати	3 тиждень	Інформація	ЗДВР,	

	учнівський колектив» (виступ на засіданні класних керівників).			керівник ШПС	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	02-06.03.		Вчителі інформатики	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	КК 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по Ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми з ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	«Шляхами подвигу і слави» до дня визволення Дубно від німецько-фашистських загарбників.	4 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Серія занять «Бесіди про кар'єру» на тему професійного самовизначення та планування кар'єри для учнів 5-8класів	1-3 тиждень	Інформація	Практичний психолог, соціальний педагог	
	Профорієнтаційна гра "План мого майбутнього".	3 тиждень	Інформація	Практичний психолог , соціальний педагог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання	Контроль за дотриманням вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних	Постійно	Навчальні	Педагогічні	

навчальних досягнень	досягнень		заняття	працівники	
	Бесіда «Оцінювання, що мотивує: формувальне, підсумкове, самостійне» http://surl.li/jamvn	Березень	бесіди	Вчителі	
	Анкетування учнів 9-х класів з метою виявлення їх інтересів, нахилів та потреб для профільного вивчення предметів	1 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Моніторинг стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання фізичної культури (1-4 класи)	Протягом місяця	Наказ	ЗДНВР	
	Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	Протягом місяця	Інформація	ЗДНВР	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Педагогічний «Чек-лист від крутих вчителів» https://naurok.com.ua/post/chek-list-uchitelya-novo-formaci	4 тиждень	Презентація	Вчителі, які атестуються	
	Воркшоп «Застосування ІІІ в освітньому процесі»	26.03.		Вчителі, керівники ІІІС	
	Засідання ІІІС «Застосування ІІІ в освітньому процесі»	25.03.		Керівники ІІІС	
	Моніторинг щодо відповідності змісту поурочних планів та календарно-тематичного планування	2 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
	«Україна – це Шевченкове слово, його духовності гранітний моноліт» до 211 річниці від дня народження Т.Г.Шевченка. Виставка в бібліотеці	1 тиждень	Фото	Бібліотекар	
	Свято весни	Березень	Звіт	ЗДВР	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Свято весни; - День народження Т.Г.Шевченка (09.03); - Всесвітній день Землі (20.03)	Березень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Шевченкова спадщина	02. - 06.03.	Інформація	Вчителі української мови	
	Тиждень математики та інформатики	2 тиждень	Інформація	Вчителі	

				математики та інформатики	
	День математика (до дня числа Пі)	14.03.	Інформація	Вчителі математики	
	Всесвітній день поезії	21.03.	Інформація	Вчителі української мови	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Контроль за участю педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Підсумкове засідання атестаційної комісії	4 тиждень	Протокол	Голова атестаційної комісії	
	Вивчення роботи вчителів, які атестуються	Протягом місяця	Аналітичні матеріали	Атестаційна комісія	
	Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічних працівників з упровадження передового педагогічного досвіду»	Березень	Протокол	Керівники ШПС	
	Круглий стіл «Ефективне використання практик реалізації міжпредметних зв'язків»	Березень	Протокол	Керівники ШПС	
	Педагогічні читання «Використання діяльнісного підходу у освітньому процесі»	Березень		Творча група вчителів	
	Про підсумки атестації у 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	«Самоаналіз власної діяльності та самоосвіта – реальні шляхи підвищення професійної компетентності педагога»	Березень	Протокол	Керівники ШПС, вчителі, які атестуються	
3.7. Налагодження співпраці зі	Проведення зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	КК 1-11 класів	

здобувачами освіти, їх батьками	Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	2 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотримання норм академічної доброчесності під час контрольних робіт	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Моніторинг збереження шкільних меблів	3 тиждень	Інформація	ЗДГР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками» https://vseosvita.ua/library/rozrobka-interaktivnih-batkivskih-zboriv-vorksop-dla-batkiv-233655.html	24.03.		КК	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Використання навчальних та інформаційних матеріалів під час проведення занять для формування негативного ставлення до корупції	1 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
	Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	Під час канікул		ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	1. Про створення робочої групи для підготовки і проведення педагогічної ради. 2. Про підсумки моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання фізичної культури (1-4 класи)	4 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	

	3. Про підсумки моніторингу стану формування ключових та предметних компетентностей під час викладання інформатики (5-11 класи) 4. Про закінчення 2025-2026 навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 5. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання шкільної комісії. 6. Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів 7. Про підготовку учнів та штатного персоналу до проведення Дня ЦЗ. 8. Про організацію освітнього процесу під час воєнного стану. 9. Визнання курсів 10. Про проведену роботу щодо профілактики та запобігання булінгу, кібербулінгу, дискримінації, насильства в закладі освіти впродовж 2025 року 11. Про результати атестації педагогічних працівників у 2025/2026 навчальному році 12. Про підготовку спортивних споруд до роботи в весняний період 13. Про створення робочої і моніторингової груп та проведення самооцінювання якості освітньої діяльності в 2025/2026н.р.				
4.9. Нарада при директору	1. Про підготовку до проведення Дня ЦЗ. 2. Про хід атестації педагогічних працівників. 3. Про правове виховання дітей та учнівської молоді. Індивідуальна робота з учнями, схильними до правопорушень, пропусків уроків. 4. Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями 9 класу. 5. Про стан організації харчування учнів. 6. Про виконання нових нормативно-правових актів України	Щовівторка	Протокол	Директор, ЗДНВР	
5. Виховний процес					
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Галерея «Мамин портрет найкращий» 1-11 класи	1 тиждень	Заходи	ЗДВР, класні керівники	
	Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий».				

	Тиждень профорієнтаційної роботи				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Заходи щодо відзначення річниці з дня народження Т.Г. Шевченка «Скарби безсмертного Кобзаря» (за окремим планом) Інформаційно-пізнавальні години: «Єднаймо душі словом Кобзаря». ☐ Книжкова виставка «Думи Кобзаря живуть поміж нами». ☐ Години спілкування «І лине над землею Шевченкове святе слово». ☐ Виставка малюнків «Шевченкова весна» ☐ Раптівка «Ти з нами, Тарасе!». ☐ Шевченківські читання «В бібліотеку завітай, вірш Шевченка прочитай». ☐ Перегляд художніх та документальних фільмів про Т.Г. Шевченка ☐ Мистецькі забавлянки до міжнародного дня театру Вернісаж «Світ дитячих фантазій» Години спілкування: «Різнобарвні кольори українського мистецтва», «Музика – душа народу», «Мистецькими стежками рідного краю», «Симфонія краси», «Естетика побуту», «Театральна палітра», «Мистецтво та мої емоції», «Чарівна сила мистецтва», «У людини все має бути прекрасним: і тіло, і душа, і думки», «Духовність особистості і мистецтво», «Мистецтво – чарівний світ краси», «Мистецтво та емоції»	1 тиждень 21.03. 27.03.	Заходи	ЗДВР, вчителі української мови	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Бесіди «Професія як основа життєвого успіху», «Бесіди про кар'єру», «Твоя майбутня професія», «Освіта – шлях до майбутньої професії», «Жіночі – чоловічі професії», «Усвідомлений вибір професії, як запорука успіху»	3 тиждень	Бесіди	ЗДВР, вчителі	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Сестра медична	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	«День добрих сюрпризів», присвячений Міжнародному дню щастя	20.03		Вчителі	
	Тематичний захід до Всесвітнього дня Землі «Земля – наш спільний дім».	20.03	Захід	ЗДВР	

5.8. Військово-патріотичне виховання	Уроки мужності до Дня національної гвардії України	4 тиждень	Виховні години	КК	
6. Психологічна служба:					
6.1. Діагностика	Виявлення рівня і характеру тривожності (Тест шкільної тривожності Філіпса) 4 кл.	1 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	Протягом місяця	Протокол		
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План		
6.4. Консультування	Індивідуальні консультування учнів, які мають труднощі у виборі професії.	4 тиждень	Протокол		
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	Бесіди		
	Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	31.03.		Психологічна служба	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання активу учнівського самоврядування 2. Результати чергування в коридорі та їдальні	1 тиждень.	Протокол Звіт	ЗДВР	

КВІТЕНЬ 2026					
Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	ЗДВР	
	Тиждень охорони праці	4 тиждень	План, звіт, фото	ЗДНВР	
	Проведення бесід - презентацій з БЖД http://surl.li/jceto	квітень	Журнал	КК	

	Заходи в рамках Тижня охорони праці http://surl.li/jcexr	До 30.04	Наказ	Директор	
	Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	13-17.04.		КК	
1.1.2. Цивільний захист	Проведення бесід «Алгоритм дій у надзвичайних ситуаціях» для учнів 1-11 класів	4 тиждень	Інформація	КК 1-11 класів	
	Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	Згідно графіку		ЗДНВР	
	Проведення Дня цивільного захисту https://www.kmu.gov.ua/npas/pro-zatverdzhennia-planu-osnovnykh-zakhodiv-tsyvilnoho-zakhystu-ukrainy-na-2024-rik-i120124-29	4 тиждень	План	Вчителі основ здоров'я	
	Проведення Дня ЦЗ	Згідно наказу управління освіти	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки проведення дня ЦЗ	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР, медична сестра	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками щодо попередження отруєнь http://surl.li/jceuj	Постійно	План	Медична сестра	
	Інформаційні заходи щодо проведення профілактичних щеплень, вакцинації http://surl.li/jbwgk http://surl.li/jbwgx	Постійно	Інформування	Медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Ігри на розвиток емоційного інтелекту в 1-3 класах	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
1.1.5. Створення умов для	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР	

харчування здобувачів освіти і працівників					
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Створення презентаційних матеріалів першого року роботи «Я – вчитель»	1-4 тиждень	Портфоліо	Керівник Школи молодого педагога	
1.2.2. Здобувачі освіти	Психологічний супровід адаптації п'ятикласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Психологічний супровід адаптації першокласників: - відвідування уроків та занять, - спостереження за дітьми під час прогулянок, спілкування	1-4 тиждень	Протоколи досліджень	Практичний психолог	
	Робота Школи майбутнього першокласника «Що потрібно знати». Складання списків, підготовка документів http://surl.li/jcexc	До 30.04	список	Вчителі	
	Спостереження за адаптаційним періодом учнів 1 класів	1-4 тиждень	Матеріали	КК 1-х класів	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь- яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Інформація	Практичний психолог, директор	
	Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»			КК	
	Проведення моніторингу дотримання положень Кодексу безпечного освітнього середовища (анкетування)	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
	Створення позитивного емоційного настрою в колективі, почуття комфорту, згуртованості учасників освітнього процесу: інтерактивні заняття «Як бути однією командою» 4-10 класи	1 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	КК 1-11 класів	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	

1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках»: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	
1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Українські валькірії. Фотопрезентація про жінок-військових, які захищають Україну.	1 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Віртуальна онлайн екскурсія по вищим навчальним закладам України	2-3 тиждень	Інформація	Класні керівники 10-11 кл.	
	Серія занять для молодшого шкільного віку «Подорож у світ професій» 4 класи	1-4 тиждень	Інформація	Практичний психолог, соціальний педагог	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг дотримання вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним заняттями	Адміністрація ліцею	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Оформлення осередків «ДПА», «НМТ» у класах	2 тиждень	Осередки	Класні керівники 4, 9, 11 класів	
	Опрацювання нормативних документів про ДПА	1 тиждень	Нарада	ЗДНВР	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Планування педагогічної діяльності	Про порядок закінчення 2025/2026 н.р.	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
---	---------------------------------------	-----------	-------	-------	--

3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та в соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
	Тиждень поверненої книги 1.Експрес інформація по класам про боржників бібліотеки; 2.Повернення книжок, відшкодування втрачених	4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
	Доля планети у наших руках. Виставка літератури до Дня землі. Показ презентації для учнів 1-4класів	3 тиждень	Виставка	Бібліотекар	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічна акція «Батарейки, здавайтесь!»	1-4 тиждень	Інформація	Вчителі біології	
	Всесвітній день здоров'я (07.04)	2 тиждень	План, звіт	Вчителі фізичної культури	
	День пам'яті Чорнобильської трагедії (25.04)	4 тиждень	План, сценарій	ЗДВР, КК	
	Тиждень психології	13-17.04.	Звіт	Практичний психолог, соціальний педагог	
	Тиждень біології та географії	20. - 24.04.	Звіт	Вчителі природничих предметів	
	Міжнародний день дитячої книги	02.04.	Інформація	Бібліотекар	
	День пам'яток історії та культури	18.04.	Інформація	Вчителі історії	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Корегування перспективного плану атестації педагогічних працівників	3 тиждень	План	ЗДНВР	
	Моніторинг підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3 тиждень	Сертифікати, свідоцтва	ЗДНВР	
	Аналіз якісно-кваліфікаційного рівня педагогічних	4 тиждень	Інформація	ЗДНВР	

	працівників				
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
	«Формування позитивного мислення учнів: як навчити учнів вчитися»	Квітень	Бесіда	Класні керівники	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення зустрічі з батьками учнів, щодо інформування їх про шкільне життя дітей	1 тиждень	Відеозапис, презентація	Класні керівники 1-11 класів	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Контроль за дотриманням норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Бесіда «Шкода та користь ГДЗ» http://surl.li/jbyth	До 22.04	Бесіда	КК	
	Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	23.04.		ЗДВР	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
	Моніторинг збереження шкільних меблів	3 тиждень	Інформація	ЗДГР	
	Благоустрій території Ліцею	1 тиждень	Довідка	ЗДГР	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по Ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті Ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
4.6.Громадське самоврядування	Про затвердження графіку відпусток працівників Ліцею	2 тиждень	Засідання трудового колективу	Голова профспілки	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Майстер-клас «Як правильно оформити посилання на джерела інформації»		Інформація	ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо	1.Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року	Протягом	Наказ	ЗДНВР	

шкільні накази та розпорядчі документи	та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів 2.Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти та освітньої програми на наступний навчальний рік 3. Організація і проведення дня ЦЗ. 4.Про підсумки проведення Дня ЦЗ у ліцеї. 5. Визнання курсів 6. Про організацію додаткових заходів з безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу (за потреби) 7. Про проведення Тижня охорони праці 8. Про підготовку і проведення ДПА 9. Про затвердження складу комісії по проведенню ДПА 10. Про звільнення від ДПА	місяця			
4.9. Засідання педагогічної ради ПЕДРАДА	Виконання рішень попередньої педради.		Протокол	ЗДНВР Директор	
	Роль учнівського самоврядування в житті нашого закладу освіти як реальної виховної сили в умовах демократизації школи				
	Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників				
	Погодження матеріалів для здачі ДПА у 4-х та 9-х класах.				
4.10. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	1.Про підготовку закладу до закінчення 2025/2026 н.р. 2.Про стан ведення ділової документації закладу, класних електронних журналів 3.Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ліцею у 2025/2026 навчальному році 4.Про організоване закінчення 2025/2026 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9,11-х класів 5.Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників.	Щовівторка	Інформація	Адміністрація	
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Заходи щодо відзначення річниці трагедії на ЧАЕС (за окремим планом)	4 тиждень	Заходи	ЗДВР	
	День пам'яті жертв Чорнобильської трагедії. «Біль Чорнобиля» - година пам'яті	26.04	Сценарій	ЗДВР	

5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Цикл бесід «Профілактика коронавірусу, грипу, ОРВІ».	2 тиждень	Бесіда	Медична сестра	
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Заходи до Дня дитячої книги	1 тиждень	Заходи	ЗДНВР, педагог-організатор, бібліотекар	
	Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	Протягом місяця		Педагог-організатор	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Круглий стіл «Моя професія – мій життєвий вибір» до Всесвітнього дня охорони праці.	28.04.	інформація		
	Створення колажу «Здоровим будеш – все здобудеш» ☐ Виховна година з елементами психосоціального тренінгу «Рольова боротьба» ☐ Акція "Подаруй світу посмішку" ☐ Хвилинка позитиву "Комплімент кожному" ☐ Соціально-психологічний тренінг «Гроші – необхідність чи сенс життя?» (9-11 класи) ☐ Тематична виставка «Здоровий спосіб життя як умова збереження і зміцнення нації» Година корисних порад до Всесвітнього дня здоров'я «Здоровий спосіб життя в традиціях українського народу»				
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	«Веселі старты», присвячені Міжнародному дню спорту на благо миру та розвитку та Всесвітньому Дню здоров'я. Танцювально – спортивний флешмоб до Всесвітнього Дня здоров'я (за окремим планом)	1 тиждень	Флешмоб	ЗДВР, вчителі фізкультури	
	Фотофлешмоб «Здоровий спосіб життя – це модно» до Всесвітнього дня здоров'я.	07.04	Фотофлеш-моб	Вчителі	
	Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.			КК	
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Тиждень екологічних знань «Себе я бачу в дзеркалі природи» (за окремим планом). Екологічний суботник, присвячений Міжнародному Дню довкілля, рідної Землі	4 тиждень	План, заходи	ЗДВР, класні керівники	
	Години спілкування: «Наша планета – колиска життя», «Природа – єдина книга, кожна сторінка якої наповнена				

	глибоким змістом», «Людина була й буде дітям природи», «Брати наші менші», «Природа навколо нас», «Знай, люби і бережи світ навколо себе», «Вода - безцінне багатство», «Озера та річки мого краю», «Світ природи – справжній та неповторний», «Чорнобильська трагедія – біль України», «Над Чорнобилем лунає дзвін...», «Чорнобиль: трагедія, подвиг, пам'ять...», «Чорнобиль очима дітей», «Чорнобиль-горе і біль», «Чорнобильські дзвони», «Чорнобиль – наша пам'ять, наша біль»				
	Заходи до Міжнародного Дня землі	4 тиждень	Заходи		
5.7. Туристично-краєзнавча робота	Конкурс фотолюбителів «Моя Україна», «Моя мальовнича Подільщина»	2 тиждень	План, Звіт	ЗДВР	
6.Психологічна служба:					
6.1. Діагностика	1. Психологічно-організаційна готовність випускників до НМТ.	3 тиждень	Тест	Психолог	
6.2. Профілактика	1. Реалізація профілактичної програми «Безпечна поведінка підлітків в Інтернеті.	Протягом місяця	Програма	Психолог	
	Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	Протягом місяця		Психологічна служба	
6.3. Корекція	1. Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	
6.4. Консультування	1. Індивідуальні та групові консультування старшокласників з питань самоорганізації до іспитів.	4 тиждень	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Індивідуальні бесіди з учнями схильними до правопорушень	Протягом місяця		Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання активу учнівського самоврядування. 2. Ділова гра «Безпечна школа. Маски булінгу». 3. Акція «Благоустрій».	Протягом місяця	Протокол План Акція	ЗДВР	

ТРАВЕНЬ 2026

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Моніторинг санітарно-гігієнічних вимог під час освітнього процесу	4 тиждень	Інформація	Медична сестра, ЗДВР	
	Проведення заходів в рамках Тижня дорожнього руху http://surl.li/gxrcz	За графіком	План	ЗДНВР	
	Провести бесіди з БЖД на літні канікули https://osvita.ua/legislation/Ser_osv/89122/	4 тиждень	Журнали	Класні керівники 1-11 класів	
1.1.3. Додержання вимог санітарного законодавства	Контроль за дотриманням: - матеріально-технічного стану харчоблоку та їдальні; - дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях, де готується їжа, та їдальні;	Постійно	Спостереження	ЗДГР , медична сестра	
	Дотримання санітарно-протиепідемічного режиму на харчоблоці та проходження обов'язкових медичних оглядів працівниками харчоблоку.	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв;	Постійно	Журнали обліку	Медична сестра	
	Забезпечення їдальні дезінфікуючими і миючими засобами	1 тиждень	Відомість	ЗДГР	
1.1.4. Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет	Моніторинг шкільних ресурсів (web-сайт школи, сторінки в мережах) на предмет розміщення несанкціонованої інформації	4 тиждень	Інформація	Вчителі інформатики	
	Проведення анкетування «Моніторинг дотримання Положення КБОС»	3 тиждень	Аналіз	ЗДВР	
	Про стан реалізації заходів щодо виконання Кодексу безпечного освітнього середовища	4 тиждень	Наказ	ЗДВР	
1.1.5.Створення умов для харчування здобувачів освіти і працівників	Складання списку учнів пільгових категорій	3 тиждень	Список з довідками	ЗДВР	

1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Презентація досвіду роботи молодих вчителів	2 тиждень	Презентація	Молоді педагоги	
1.2.2. Здобувачі освіти	Вивчення психологічної готовності учнів 4 класу до навчання у 5 класі	1-3 тиждень	Протокол	Практичний психолог	
	Зарахування учнів до 1 класу. Розміщення наказу на сайті http://surl.li/burit	29.05	Наказ	Директор	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Інформація	Практичний психолог, директор	
	Ігри на розвиток емоційного інтелекту (1-3 класи)	2 тиждень	Інформація	Практичний психолог	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг дотримання учнями правил поведінки під час освітнього процесу	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за попередній місяць	1 тиждень	Інформація	Класні керівники 1-11 класів	
	Профілактичне заняття «Як приборкати власних драконів»			Психологічна служба	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками, працівниками ліцею щодо попередження теплових та сонячних ударів http://surl.li/jcbyj http://surl.li/jcbzj	Постійно	Інформація	Медична сестра	
	Контроль за здійсненням чергування вчителів по Ліцею	Постійно	Інформація	Адміністрація	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження за проведенням навчальних занять з дітьми ООП	1-4 тиждень	Спостереження за навчальним заняттям	Адміністрація	
1.4.2. Мотивуюче та розвивальне освітнє середовище	Проведення щоденних «хвилинок» в мотивуючих осередках: здорового харчування, фізичних активностей, правил екологічної поведінки задля сталого розвитку в освітньому процесі учнів.	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	Педагогічні працівники	

1.4.3. Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Підведення підсумків збереження підручників в 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Звіт про роботу шкільної бібліотеки за 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Розміщення інформації про навчальні заклади на сайті Ліцею	1 тиждень	Інформація	ЗДВР	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Моніторинг дотримання вчителями системи оцінювання навчальних досягнень на навчальних заняттях	Постійно	Спостереження за навчальним и заняттями	Адміністрація ліцею	
	Бесіда «Семестрове та річне оцінювання в нових реаліях»	До 29.05	Бесіда	КК	
	Оприлюднення графіку підсумкових робіт	до 04.05	Графік	ЗДНВР	
	Інформування учнів про критерії оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Навчальні заняття	Педагогічні працівники	
2.2. Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Проведення індивідуальних та групових консультації щодо підготовки до НМТ	Протягом місяця	Інформація	Вчителі-предметники	
	Оформлення свідоцтв досягнень учнів 1-4 класів	4 тиждень	Свідоцтва	Класні керівники 1 -4 кл.	
	Проведення ДПА у 4 класі	Згідно наказу МОН	Протокол	ЗДНВР	
	Оформлення табелів учнів 9, 10 класів, свідоцтв досягнень 1-8 класів	4 тиждень	Табелі, свідоцтва	Класні керівники 1-8, 10 класів	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.	Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 26.05.	Звіти	ЗДНВР	
	Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 26.05.	Інформація	ЗДВР	
	Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад	26.05.		Адміністрація, вчителі	

III. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Планування педагогічної діяльності	Стан виконання навчальних програм за 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Інформація	Вчителі-предметники	
	Аналіз рівня навчальних досягнень учнів індивідуальної	4 тиждень	Інформація	Класні	

	форми навчання			керівники	
	Планування роботи Ліцею на наступний навчальний рік	4 тиждень	План	Адміністрація, педагогічний колектив	
	Звіт про роботу психологічної служби у 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Звіт	Психологічна служба	
	Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	4 тиждень		Керівники ШПС	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
	Мультимедійна презентація «Знов білим цвітом вкрилися сади, знов приходить свято перемоги». Інсталяція до Дня пам'яті і примирення	1 тиждень	Презентація	Бібліотекар	
	Свято Останнього дзвоника (підготовка)	4 тиждень	Сценарій	ЗДВР	
	Всесвітній День вишиванки (15.05)	15.05.	Звіт	ЗДВР	
	Заходи щодо формування в учнів соціальної активності та сталого розвитку: Екологічна акція «Посади дерево»	1-4 тиждень	Інформація	Вчителі біології	
	Виховна складова змісту навчальних предметів і курсів: - Дні пам'яті та примирення (8.05); - День Матері (11.05); - Міжнародний день родини (15.05); - День Європи (16.05); - День української вишиванки (19.05)	4 тиждень	Спостереження за навчальними заняттями	Адміністрація	
	Тиждень безпеки дорожнього руху	04. - 08.05.	Інформація	Вчителі основ здоров'я	
3.4. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Контроль за веденням електронного журналу	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Складання перспективного плану атестації педагогічних працівників	4 тиждень	План	ЗДНВР	

3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Участь у міжнародній програмі eTwinning	4 тиждень	Інформація	Вчитель англійської мови	
3.7. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками	Проведення батьківських зборів: про завершення 2025/2026 н.р.; про підсумки навчальної діяльності у 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Протоколи	Класні керівники 1-11 класів	
3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Моніторинг дотриманням норм академічної доброчесності під час освітнього процесу	Постійно	Спостереження за навчальним заняттям	ЗДНВР	
	Усний журнал «Плагіат і його різновиди» http://surl.li/jcdje	до 04.05	Інформація	КК	
	Про виконання закону України «Про засади запобігання і протидії корупції» в організації навчального процесу у ліцеї	Травень	Інформація	Директор	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Контроль за організацією чергування по ліцею вчителів	Постійно	Інформація	Адміністрація	
	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
4.6.Громадське самоврядування	Погодження попереднього розподілу тижневого навантаження працівників закладу освіти	4 тиждень	Протокол	Голова профспілки	
	Звіт про роботу учнівського самоврядування за 2025/2026 н.р. Планування заходів на 2026/2027 н.р	3 тиждень	Звіт, проєкт плану	Члени учнівського самоврядування, ЗДВР	
4.7.Антикорупційна діяльність	Навчання новопризначених вчителів на курсі ЕДЕРА «Академічна доброчесність» http://surl.li/alzdg Перегляд серіалу «Антикорупція» http://surl.li/jcedg	Травень	Сертифікат	Вчителі	

4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про стан відвідування учнями навчальних занять за II семестр 2025/2026 н.р.	4 тиждень	Наказ	ЗДНВР	
	Про затвердження графіка відпусток педпрацівників, техперсоналу	1 тиждень	Наказ	Директор	
	Про підготовку до свята Останнього дзвоника	3 тиждень	Наказ	ЗДВР	
	Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 5-11-х класах за II семестр 2025/2026 н.р. Про організоване закінчення 2025/2026 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-11 класів з навчальних предметів у II семестрі 2025/2026 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2025/2026 н.р. Про переведення учнів 9-их класів на наступний рік навчання Про переведення учнів 1-8, 10 класів на наступний рік навчання Про закінчення початкової школи і перевід учнів 4 класу до основної школи Про нагородження учнів 5-8, 10 класів Похвальними листами Відрахування учнів 11-го класу. Про підсумки методичної роботи у 2025/2026 н.р. Про окремі питання завершення навчального року (за потреби) Про зарахування учнів до 1 класу Про безпеку життєдіяльності учасників освітнього процесу в період літніх канікул		Накази	ЗДНВР	
4.9. Засідання педагогічної ради ПЕДРАДА	Відрахування учнів 11-го класу.	4 тиждень	Протокол	Класні керівники, ЗДНВР, директор	
	Про переведення учнів 1-8, 10 класів на наступний рік навчання та нагородження їх Похвальними листами.				
	Звільнення учнів 9-х класів від проходження ДПА.				
	Про звільнення від ДПА учнів 11 класу				
	Визнання результатів підвищення кваліфікації педагогічних працівників				

	Про результати навчальної діяльності учнів ліцею у 2025/2026 н.р. в умовах реалізації стандартів освіти				
	Про переведення учнів 9-их класів на наступний рік навчання				
	Виконання рішень попередньої педради.				
	Звіт про проведення комплексного самооцінювання				
4.10.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.	1. Про підготовку Ліцею до нового навчального року. 2. Про набір учнів до 1 класу. 3. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти у 2025/2026 н. р. 4. Про підсумки виконання річного плану у 2025/2026 н.р. 5. Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2026-2027 навчальний рік.	Щовівторка	Інформація	Адміністрація	
4.11. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів. 2. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2025/2026 н. р. 3. Вивчення роботи класних керівників щодо забезпечення творчого співробітництва школи, учнів та батьків. 4. Вивчення роботи шкільної бібліотеки. 5. Вивчення стану збереження учнями підручників. 6. Стан виконання навчальних планів і програм за рік. 7. Ведення класних електронних журналів. 8. Моніторинг стану відвідування учнями Ліцею за рік.	Протягом місяця 4 тиждень	Інформація до наради /травень/ Інформація до наказу /червень/		
5. Виховний процес					
5.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Свято Останнього дзвоника «Пролунай, наш останній дзвінок – у доросле життя тільки крок...».	4 тиждень	Сценарій	ЗДВР	
5.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Тематичний захід «Для тебе, дорога, стелю стежки піснями».	2 тиждень	Сценарій	ЗДВР,	
	Свято Матері «Ми матір називаємо святою» Заходи присвячені Дню сім'ї «Родина очима дитини» 1-4	11.05.			

	класи, «Тепло сімейного вогнища» 5-7класи, «Моє багатство – моя родина» 8-11 класи				
5.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. До Дня вишиванки- парад вишиванок «У кольорах моєї вишиванки любов до рідної землі». 2. Фотофлешмоб «Я і моя сім'я» до Міжнародного дня сім'ї.	3 тиждень Зтиждень	Флешмоб Фотозвіт	ЗДВР	
5.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Волонтерське коло «Теплі долоньки»	1 тиждень	Акція	ЗДВР, соціальний педагог	
5.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	Заходи до Міжнародного Дня родини (за окремим планом)	3 тиждень			
5.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Екологічна акція «Чисте шкільне подвір'я»	1 тиждень			
5.7. Туристично-краєзнавча робота	Заходи щодо відзначення Дня Європи (за окремим планом)	2 тиждень			
5.8. Військово-патріотичне виховання	День пам'яті та примирення «Свічу я тихо запалю і за героїв помолюсь...». Конкурс асфальтового живопису «Ми за мир!»	08.05.	Акція		
	Дні пам'яті «Відлетіли літа, помінялись епохи, але пам'ять нетлінна про героїв війни» ☐ Добродійна акція «Без права на забуття» ☐ Перегляд хронікально-документальних фільмів, художніх фільмів про події II світової війни ☐ Викладка книг «І буде пам'ять вічно жити про дні ті легендарні» ☐ Уроки пам'яті «Ріка нашої пам'яті», «Пам'ять про героїв невмируща», «Їх імена безсмертні»				
6.Психологічна служба:					
6.1. Діагностика	Виявлення рівня розвитку пізнавальних можливостей учнів 4 кл.	2 тиждень	Протокол	Психолог	
6.2. Профілактика	Інформаційний діалог «Адаптація до нового життя з його вимогами і труднощами».	2 тиждень	Інформація	Психолог	
6.3. Корекція	Корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливими освітніми потребами.	Протягом місяця	План	Психолог	

6.4. Консультування	Індивідуальні та групові консультування здобувачів освіти з питань контролю над екзаменаційним стресом.	3 тиждень	Протокол	Психолог	
6.5. Соціальний захист здобувачів освіти	Організація літнього відпочинку учнів пільгових категорій	Протягом місяця	Інформація	Соціальний педагог	
6.6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання активу учнівського самоврядування 2. Підведення підсумків роботи активу учнівського самоврядування за рік.	3 тиждень	Протокол Звіт	ЗДВР	
V.САМООЦІНЮВАННЯ					
	Звіт про проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів за напрямом 1 «Освітнє середовище закладу освіти»	Протягом місяця	Звіт	Фокус-група	

ЧЕРВЕНЬ 2025

Розділи	Зміст діяльності	Термін виконання	Форма контролю	Виконавці	Відмітка про виконання
I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ					
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1.1. Безпека життєдіяльності. Охорона праці	Провести інструктаж з техніки безпеки з техпрацівниками на період ремонтних робіт в ліцеї та на території ліцею	1 тиждень	Журнали	ЗДГР, ЗДНВР	
1.2. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу, професійна адаптація працівників					
1.2.1. Працівники	Звіт про роботу ШПС та завдання на наступний рік	1 тиждень	Звіт	Керівники ШПС	
	Оформлення документів про освіту	До 12.06	Книга	Секретар-друкарка	
	Оформлення особових справ, класних журналів, іншої документації	До 12.06	Наказ	Директор	
1.2.2. Здобувачі освіти	Рекомендації для батьків дітей, в яких виникли труднощі в адаптації	1 тиждень	Інформація на сайті закладу	Практичний психолог	
1.3. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації					
1.3.1. Планування діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу	Моніторинг звернень, що надходять до практичного психолога, керівника закладу	Постійно	Довідка	Практичний психолог, директор	
1.3.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу	Моніторинг відвідування учнями навчальних занять за 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Моніторинг	Класні керівники 1-11 класів	
1.4. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору					
1.4.1. Методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Аналіз здійснення індивідуального навчання, виконання програм та навчальних досягнень з предметів	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

1.4.3.Інформаційна та соціально-культурна комунікація учасників освітнього процесу	Систематизація архіву відео- й аудіоматеріалів про заходи, проведені в закладі освіти, урочисті зібрання, пам'ятні дати.	Постійно	Каталог	Бібліотекар	
	Санітарно-просвітницька робота із учнями, батьками щодо літнього оздоровлення http://surl.li/jcuom	постійно	Журнал	Медична сестра	
	Звіт про стан забезпечення підручниками, посібниками учнів на 2025/2026 н.р.	2 тиждень	Звіт	Бібліотекар	
1.4.4. Профорієнтаційна робота	Розміщення інформації про навчальні заклади на сайті ліцею	1 тиждень	Інформація	ЗДВР	

ІІ. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

2.1. Відкритість, прозорість і зрозумілість в системі оцінювання навчальних досягнень	Оновлення інформації про результати навчальної діяльності за 2025/2026 н.р.	1 тиждень		ЗДНВР	
	Ознайомлення з результатами підсумкового оцінювання, вручення табелів, свідоцтва досягнень	До 05.06	Свідоцтва , табелі	КК	
	Оновлення банку критеріїв оцінювання різних видів робіт, видів діяльності (виступ, само- та взаємооцінювання тощо), форми організації учнів на навчальному занятті (групова, індивідуальна, фронтальна, колективна), які ґрунтуються на критеріях, затверджених МОН (за потреби)	До 12.06	Банк	Вчителі	
2.2.Внутрішній моніторинг відстеження та коригування результатів навчання	Моніторинг навчальних досягнень учнів за ІІ семестр 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Таблиці	Вчителі-предметники	
	Проведення та аналіз результатів ДПА в 9 класі	1 тиждень	Протокол, наказ	ЗДНВР	
	Внутрішній моніторинг виконання навчальних програм	До 05.06	Наказ	Директор	
	Внутрішній моніторинг відвідування учнями навчального закладу	До 05.06	Наказ	ЗДВР	
	Аналіз роботи з ОП	До 12.06	Наказ	Директор	
	Аналіз роботи з ЦЗ	До 12.06	Наказ	Директор	
	Аналіз ведення та заповнення класних журналів, журналів факультативів	До 16.06	Наказ	Директор	
	Аналіз методичної роботи	До 16.06	Наказ	Директор	
	Оформлення документів учнів 9 класу: свідоцтва, грамот	2 тиждень	Документи	Класні керівники 9 –х класів	
	Оформлення особових справ учнів 11 класу	1 тиждень	Звіт	Класні керівники 11 класів	

	Оформлення особових справ учнів 1-4 класів	1 тиждень	Особові справи	Класні керівники 1-4 класів	
	Оформлення портфоліо учнів 1-4 класів	1 тиждень	Портфоліо	Класні керівники 1-4 класів	
	Оформлення особових справ учнів 5-8, 10 класів	1 тиждень	Особові справи	Класні керівники 5-8,10 класів	
	Оформлення особових справ учнів 9 класів	2 тиждень	Особові справи	Класні керівники 9 –х класів	
ІІІ. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ					
3.1.Планування педагогічної діяльності	Планування роботи Ліцею на наступний навчальний рік	4 тиждень	Звіт	Директор	
	Анкетування педпрацівників щодо результативності методичної роботи у 2025/2026 н.р.	2 тиждень	Звіт	ЗДНВР	
3.2. Формування суспільних цінностей у процесі навчання, виховання та розвитку	Створення та поширення на сайті Ліцею та соціальних мережах матеріалів щодо проведених заходів у Ліцеї.	Постійно	Матеріали	ЗДВР	
3.4.Використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	Звіт про використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі	1 тиждень	Звіт	Вчителі інформатики	
3.5. Підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Моніторинг участі педагогічних працівників у різноманітних тренінгах, конференціях, семінарах, вебінарах, онлайн-курсах	Постійно	Сертифікати	ЗДНВР	
	Освітні посиденьки «Про підвищення кваліфікації, атестацію освітян та курси для вчителів НУШ» http://surl.li/ivdac	12.06.	Інформування	ЗДНВР	
3.6.Інноваційна освітня діяльність педагогічних працівників	Результати участі у міжнародній програмі eTwinning	2 тиждень	Сертифікати	Вчителіанглійської мови	

3.8.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності	Підготовка матеріалів до звіту директора школи за 2025/2026 н.р.	1 тиждень	Матеріали	Адміністрація	
	Діалог «Академічна доброчесність під час ДПА» Поради для учнів https://www.youtube.com/watch?v=EuADvoUAe2U				

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

4.1. Заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення потреб учасників освітнього процесу	Постійно	Інформація	Директор	
4.5.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Оновлення інформації закладу освіти про свою діяльність на сайті Ліцею	Постійно	Інформація	ЗДВР	
	Загальношкільна конференція. Звіт директора.	2 тиждень	Протокол	Директор	
4.6.Громадське самоврядування	Провести засідання профспілкового комітету про план роботи комітету на 2026/2027 н.р.	2 тиждень	Інформація	Голова профспілки	
4.7.Антикорупційн а діяльність	Узагальнення матеріалів освітньої кампанії «Так, академічній доброчесності»	До 19.06.	звіт	ЗДНВР	
4.8. Внутрішньо шкільні накази та розпорядчі документи	Про підсумки виховної роботи за 2025/2026 н.р.	2 тиждень.	Наказ	ЗДВР	
	Про стан виконання навчальних планів і програм за рік.	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про перевірку класних журналів (1-4, 5-11, індивідуальні, ГПД)	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про підсумки методичної роботи	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Провести інвентаризацію художньої літератури. Списати зношені дитячі книги та застарілу літературу	4 тиждень.	Акти	Бібліотекар	
	Про підсумки роботи шкільної бібліотеки у 2025/2026 н.р.	2 тиждень.	Наказ	ЗДНВР	
	Про підготовку Ліцею до нового навчального року. Визнання курсів Про підсумки роботи Школи молодого вчителя у 2025/2026 навчальному році	2 тиждень	Наказ	ЗДНВР	

	Про результати методичної роботи в закладі за навчальний рік Про результати моніторингу відвідування учнями закладу у II семестрі Про підсумки роботи бібліотеки закладу Про здійснення превентивних заходів серед дітей та молоді в умовах воєнного стану Про виконання плану роботи закладу Про реалізацію Освітньої програми закладу				
--	--	--	--	--	--