

- урахування вікових та психологічних особливостей учнів під час застосування заходів академічної відповідальності.

Розділ III. Суб'єкти академічної доброчесності та їх обов'язки

3.1. Учні Ліцею зобов'язані:

- виконувати кожне навчальне завдання самостійно, крім випадків, коли його зміст передбачає спільну (групову, командну) роботу або коли правилами виконання завдання дозволено отримання допомоги, використання допоміжних матеріалів, у тому числі інтернет-ресурсів;
- у разі використання у власній роботі результатів інтелектуальної, творчої діяльності іншої особи (текстів, зображень, ідей, даних, тверджень тощо) зазначати посилання на відповідне джерело та/або автора;
- включати до власної роботи раніше створений нею академічний твір (повністю або частково) лише якщо це прямо дозволено умовами завдання;
- не вдаватися до списування, обману, фабрикації чи фальсифікації результатів навчальної діяльності;
- не надавати та не отримувати недозволену допомогу під час контрольних, самостійних робіт, підсумкового оцінювання;
- у разі використання технологій штучного інтелекту дотримуватися правил, визначених розділом V цього Положення.

3.2. Педагогічні працівники Ліцею зобов'язані:

- дотримуватися академічної доброчесності у викладацькій діяльності, зокрема не допускати плагіату, фабрикації чи фальсифікації в методичних, дидактичних та інших матеріалах;
- заздалегідь оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів та дотримуватися їх;
- здійснювати оцінювання об'єктивно й неупереджено, не допускаючи оцінювання особистості учня, його зовнішнього вигляду, поведінки чи інших ознак, що не є об'єктом оцінювання;
- сприяти формуванню культури академічної доброчесності, роз'яснювати учням правила самостійного виконання робіт, коректного цитування і посилання на джерела;
- не схилати учнів чи колег до порушення академічної доброчесності, зокрема не вимагати й не пропонувати включення до співавторів осіб, які не брали участі у створенні академічного твору;
- невідкладно інформувати адміністрацію Ліцею про виявлені ознаки порушення академічної доброчесності.

3.3. Адміністрація Ліцею забезпечує:

- функціонування внутрішньої системи забезпечення академічної доброчесності, включно з цим Положенням, порядком розгляду повідомлень та складом Комісії з питань академічної доброчесності;
- оприлюднення цього Положення, а також знеособлених узагальнених відомостей про його застосування на офіційному вебсайті Ліцею;
- проведення просвітницької та профілактичної роботи серед учнів, батьків і працівників;
- розгляд повідомлень про порушення у порядку та строки, визначені цим Положенням.

3.4. Батьки (законні представники) учнів ознайомлюються з цим Положенням, сприяють дотриманню їхніми дітьми правил академічної доброчесності та мають право звертатися до адміністрації Ліцею і Комісії з питань академічної доброчесності з питань, що стосуються застосування цього Положення.

Розділ IV. Основні правила академічної доброчесності в освітньому процесі

4.1. Під час виконання домашніх, самостійних, контрольних, лабораторних, практичних, проектних та інших навчальних завдань учень дотримується самостійності виконання, крім випадків, коли завдання прямо передбачає спільну роботу.

4.2. Під час письмових видів контролю (контрольні, самостійні роботи, диктанти, тестування тощо) заборонено списування, використання не передбачених умовами роботи допоміжних матеріалів, підказки та отримання іншої недозволеної допомоги.

4.3. У разі використання під час підготовки роботи текстів, зображень, ідей, даних чи інших результатів інтелектуальної діяльності інших осіб учень зобов'язаний коректно оформити посилання на джерело.

4.4. Повторне подання раніше виконаної власної роботи (повністю або частково) як нової допускається лише за умови, що це прямо дозволено умовами завдання; в іншому разі таке подання є порушенням академічної доброчесності (самоплагіат).

4.5. Участь учнів у конкурсах, олімпіадах, турнірах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт (МАН) та інших змагальних заходах відбувається на засадах самостійності виконання конкурсних (олімпіадних) робіт і завдань, якщо інше не передбачено умовами відповідного заходу.

4.6. Оцінювання навчальних досягнень учнів здійснюється відповідно до заздалегідь оприлюднених критеріїв. Забороняється оцінювати учня, його поведінку, зовнішній вигляд, одяг та інші ознаки, якщо вони не є об'єктом оцінювання відповідно до визначених вимог до результатів навчальної діяльності.

Розділ V. Використання технологій штучного інтелекту в освітньому процесі

5.1. Використання учнями технологій штучного інтелекту (ШІ) під час підготовки навчальних, творчих, конкурсних робіт дозволяється в межах, визначених умовами конкретного завдання та вчителем, який його визначив.

5.2. У разі використання в академічному творі об'єкта (тексту, зображення, даних тощо), згенерованого штучним інтелектом, учень зобов'язаний зазначити цей факт у роботі із зазначенням, яким чином і в якій частині роботи використано відповідний інструмент.

5.3. Оприлюднення результатів, згенерованих штучним інтелектом, як результатів власної самостійної діяльності без зазначення цього факту є порушенням академічної доброчесності (недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом).

5.4. Учитель, який визначає навчальне завдання, має право встановити обмеження або заборону використання технологій ШІ під час його виконання, про що повідомляє учнів заздалегідь; порушення таких обмежень розглядається як недозволена допомога.

Розділ VI. Види порушень академічної доброчесності

6.1. Порушеннями академічної доброчесності, зокрема, визнаються:

- 1) академічний плагіат — оприлюднення (частково або повністю) чужих текстів, ідей, тверджень, зображень, інших результатів інтелектуальної діяльності як результатів власної творчості без належного посилання на джерело;
- 2) самоплагіат — оприлюднення власного раніше створеного академічного твору (повністю або частково) як нового результату, якщо це не дозволено умовами завдання;
- 3) фабрикація — вигадкування даних, результатів, фактів, які використовуються в освітньому процесі;
- 4) фальсифікація — свідомо зміна чи спотворення даних, результатів досліджень;
- 5) списування — виконання письмової роботи з використанням зовнішніх джерел чи допомоги, не передбачених умовами її виконання;
- 6) обман — надання завідомо неправдивої інформації щодо власної академічної діяльності (зокрема, підrobка результатів, довідок, підписів);
- 7) несамостійне виконання навчальних завдань, призначених для самостійного виконання;
- 8) недозволена допомога — надання чи отримання допомоги під час контролю знань, не передбаченої умовами його проведення;
- 9) академічний саботаж — свідоме перешкоджання освітньому процесу чи процедурам забезпечення академічної доброчесності;
- 10) недоброчесне використання результатів, згенерованих штучним інтелектом, — подання таких результатів як власних без зазначення факту їх використання;

- 11) схиляння до порушення академічної доброчесності — примушування, підбурювання чи умовляння іншої особи до вчинення порушення;
- 12) відчуження авторства / приписування авторства — передання чи одержання академічного твору, створеного іншою особою, з подальшим використанням як власного, а також включення до складу авторів особи, яка не брала участі у створенні твору;
- 13) недоброчесне оцінювання — оцінювання, що суперечить заздалегідь оприлюдненим критеріям, є упередженим або не пов'язаним з об'єктом оцінювання.

6.2. Перелік, наведений у пункті 6.1, ґрунтується на класифікації порушень академічної доброчесності, визначеній Законом, і застосовується з урахуванням специфіки освітнього процесу в закладі загальної середньої освіти.

Розділ VII. Академічна відповідальність за порушення академічної доброчесності

7.1. До академічної відповідальності за порушення академічної доброчесності може бути притягнена особа, яка на момент вчинення порушення досягла 14-річного віку. Щодо учнів, які не досягли цього віку, застосовуються виключно виховні заходи реагування, передбачені пунктом 7.2 цього Положення.

7.2. За порушення академічної доброчесності до учнів застосовуються, зокрема, такі виховні заходи реагування:

- участь у тематичному занятті (бесіді, уроці, тренінгу) з академічної доброчесності та/або академічного письма;
- усне попередження про необхідність дотримання академічної доброчесності;
- письмове попередження з відповідною фіксацією;
- повторне виконання навчального завдання.

7.3. У разі повторного або грубого порушення до учнів, які досягли 14-річного віку, можуть застосовуватися такі заходи академічної відповідальності:

- незарахування результату роботи, у якій виявлено порушення, з наданням права на її повторне виконання;
- повторне проходження відповідного оцінювання (у тому числі підсумкового) з предмета чи теми;
- позбавлення права участі в конкурсах, олімпіадах, конкурсах-захистах науково-дослідницьких робіт на строк від одного до трьох років — у разі грубого порушення (зокрема відчуження чи приписування авторства);
- інші виховні та дисциплінарні заходи, що відповідають законодавству про загальну середню освіту, Статуту Ліцею та Закону.

7.4. Відрахування учня з Ліцею як захід академічної відповідальності цим Положенням не застосовується: питання переведення, відрахування чи зарахування учнів регулюються виключно законодавством про загальну середню освіту та Статутом Ліцею.

7.5. До педагогічних працівників Ліцею за порушення академічної доброчесності застосовуються заходи дисциплінарної відповідальності відповідно до законодавства про працю, включно з підставою розірвання трудового договору за пунктом 7 частини першої статті 41 Кодексу законів про працю України — у випадках, визначених Законом.

7.6. Заходи академічної відповідальності застосовуються виключно за результатами розгляду, проведеного в порядку, визначеному розділом VIII цього Положення, з дотриманням презумпції академічної доброчесності.

Розділ VIII. Порядок виявлення, розгляду повідомлень та прийняття рішень

8.1. Повідомлення про можливе порушення академічної доброчесності може подати будь-який учасник освітнього процесу Ліцею (учень, педагогічний працівник, батьки) на ім'я голови Комісії з питань академічної доброчесності або директора Ліцею в письмовій (у тому числі електронній) формі.

8.2. Повідомлення підлягає реєстрації та направленню Комісії з питань академічної доброчесності протягом трьох робочих днів з дня його надходження.

8.3. Комісія протягом десяти робочих днів з дня надходження повідомлення приймає рішення про початок розгляду або про відмову в розгляді (зокрема, за відсутності ознак порушення).

8.4. Особа, стосовно якої подано повідомлення, має право:

- отримати копію повідомлення та ознайомитися з матеріалами розгляду;
- бути поінформованою про дату, час і місце розгляду не пізніше як за три робочі дні до його проведення;
- надавати письмові та усні пояснення, докази на свій захист;
- бути присутньою особисто або через законного представника (для учнів, які не досягли повноліття, — обов'язково за участю батьків або законних представників);
- оскаржити рішення Комісії в порядку, визначеному пунктом 8.7 цього Положення.

8.5. До встановлення факту порушення в порядку, визначеному цим Положенням, особа вважається такою, що не вчинила порушення академічної доброчесності (презумпція академічної доброчесності).

8.6. Рішення Комісії приймається за результатами розгляду, оформлюється протоколом і доводиться до відома учня, його батьків (законних представників) та ініціатора повідомлення. У разі потреби рішення затверджується наказом директора Ліцею.

8.7. Рішення Комісії може бути оскаржене учнем, його батьками (законними представниками) чи іншим учасником освітнього процесу директору Ліцею, педагогічній раді Ліцею або в судовому порядку відповідно до законодавства.

8.8. Персональні дані неповнолітніх учасників розгляду не оприлюднюються; на офіційному вебсайті Ліцею оприлюднюються лише знеособлені узагальнені відомості про застосування цього Положення відповідно до законодавства про захист персональних даних.

Розділ IX. Комісія з питань академічної доброчесності Ліцею

9.1. Для розгляду повідомлень про порушення академічної доброчесності та здійснення профілактичної роботи в Ліцеї утворюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі — Комісія).

9.2. Склад Комісії затверджується наказом директора Ліцею строком на один навчальний рік і включає голову, секретаря та членів Комісії з числа педагогічних працівників, а також, за згодою, представника учнівського самоврядування та представника батьківської ради (комітету) Ліцею.

9.3. До повноважень Комісії належать:

- розгляд повідомлень про порушення академічної доброчесності та прийняття рішень за результатами розгляду;
- ведення обліку розглянутих повідомлень та прийнятих рішень;
- підготовка пропозицій щодо профілактики порушень академічної доброчесності та вдосконалення цього Положення;
- участь в організації просвітницької роботи з учнями, педагогічними працівниками та батьками.

9.4. Засідання Комісії проводяться за потреби та є правомочними за наявності більшості її членів; рішення приймаються більшістю голосів присутніх членів Комісії та оформлюються протоколом.

Розділ X. Профілактика порушень академічної доброчесності

10.1. На початку кожного навчального року адміністрація Ліцею забезпечує ознайомлення учнів, батьків (законних представників) та педагогічних працівників із цим Положенням.

10.2. У Ліцеї проводяться виховні заходи, класні години, тренінги з питань академічної доброчесності, академічного письма, коректного цитування та безпечного використання джерел інформації, у тому числі технологій штучного інтелекту.

10.3. Педагогічні працівники заздалегідь оприлюднюють критерії оцінювання навчальних досягнень учнів та вимоги до виконання навчальних, конкурсних, олімпіадних робіт.

10.4. Ліцей за наявності технічної можливості використовує засоби перевірки текстів на ознаки плагіату під час підготовки учнівських науково-дослідницьких і конкурсних робіт.

Розділ XI. Прикінцеві положення

11.1. Це Положення набирає чинності з дня його затвердження наказом директора Ліцею.

11.2. Положення оприлюднюється на офіційному вебсайті Ліцею та є доступним для ознайомлення всім учасникам освітнього процесу.

11.3. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в тому самому порядку, що встановлений для його затвердження, зокрема в разі зміни законодавства України у сфері академічної доброчесності та освіти.

11.4. У разі невідповідності окремих положень цього документа нормам чинного законодавства України застосовуються норми законодавства.